

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge

Código CDS: 40104050101725

Ciclo Escolar: 2025-26

Información de contacto del LEA:

Kyle Martin

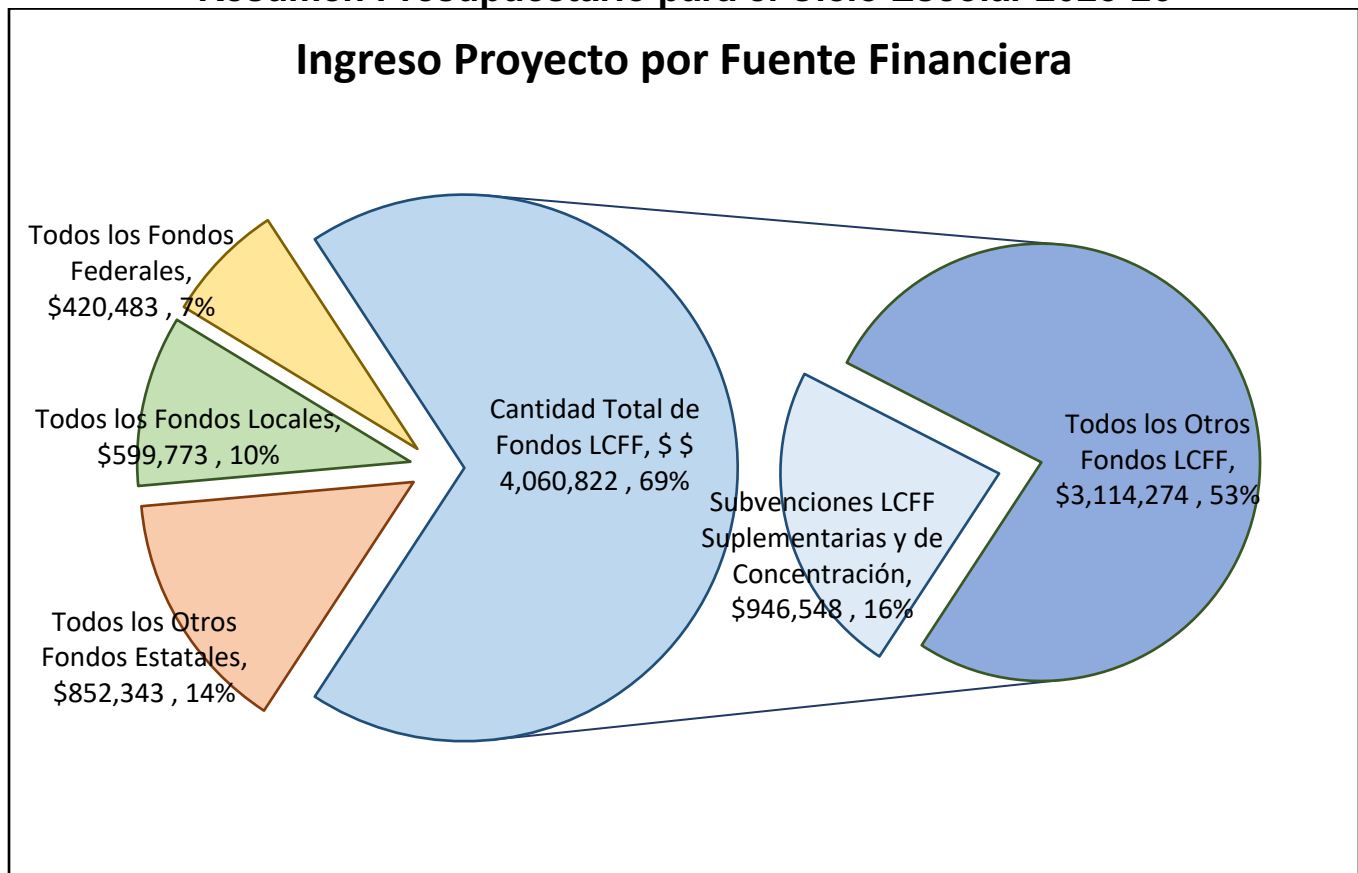
Director

kmartin@mygya.com

805 782-6881

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

## Resumen Presupuestario para el Ciclo Escolar 2025-26



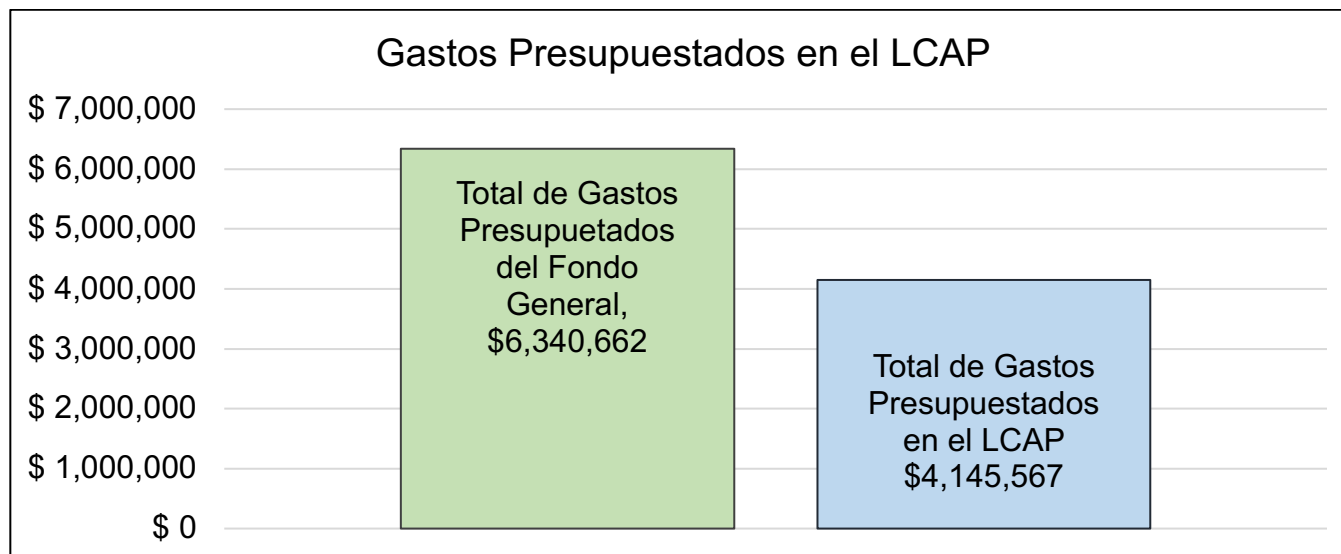
Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge es \$5,933,423, del cual \$4060822 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$852343 son otros fondos estatales, \$599775 son fondos locales y \$420483 son fondos federales.

De los \$4060822 en Fondos LCFF, \$946548 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge para el 2025-26. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge planea gastar \$6340662 para el Ciclo Escolar 2025-26. De esa cantidad, \$4145567 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$2,195,095 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

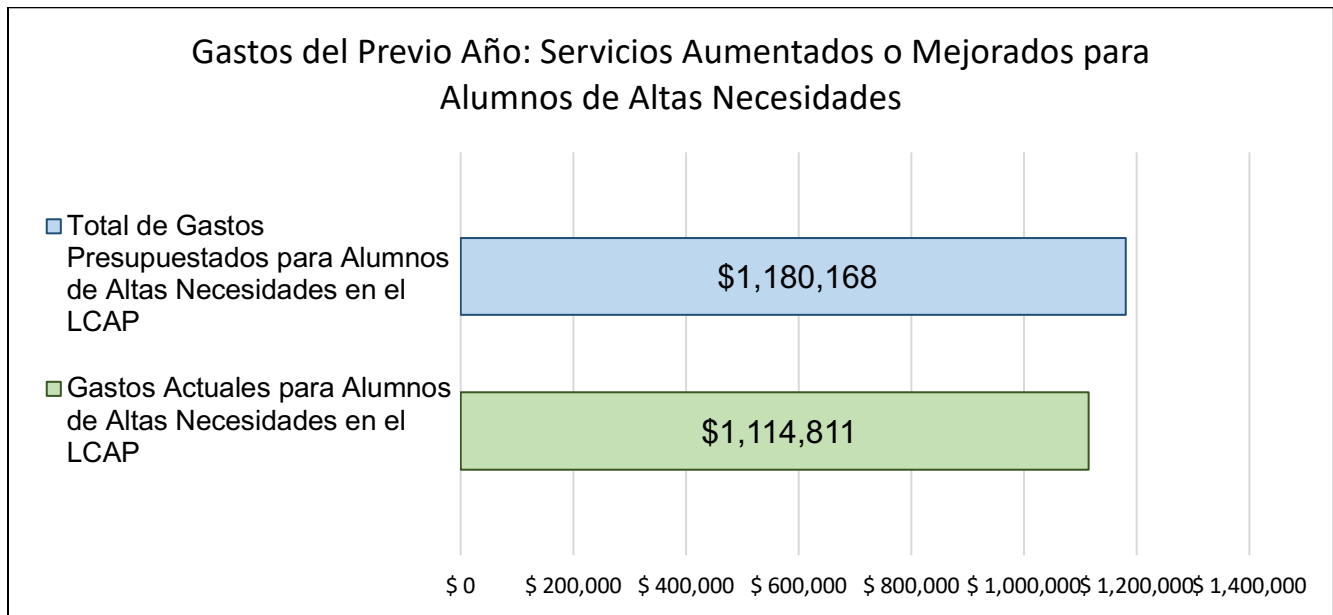
La tasa administrativa del 8 % de SLOCOE; los costos directos de SLOCOE; STRS en nombre de; cobertura de propiedad y responsabilidad civil de SISC; salario parcial y prestaciones para los auxiliares docentes (2), el asistente ejecutivo (1), el asistente administrativo (1) y el secretario (1); gastos de orientación académica, jardinería y funcionamiento general; honorarios por servicios de consultoría; honorarios de auditores; y materiales y suministros escolares.

## Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2025-26

En 2025-26, el Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge está proyectando que recibirá \$946548 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge planea gastar \$1218386 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

## Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2024-25



Esta gráfica compara lo que el Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2024-25, el Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge presupuestó en su LCAP \$1180168 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge en verdad gastó \$1114811 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2024-25.

La diferencia entre los gastos presupuestados y reales de \$65,357 tuvo el siguiente impacto sobre la habilidad del Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge por aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades:

Reducción de los gastos destinados a la educación de educación superior y orientación profesional (Objetivo/Acción 2.1): salida del maestro de estudios independientes y menos secciones de las previstas para dos maestros de orientación profesional.

# Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Escuela Semiautónoma Grizzly Challenge	Kyle Martin Director	kmartin@mygya.com 805 782-6881

## Resumen del Plan [2025-26]

### Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12° grado, según corresponde al LEA.

La escuela semi autónoma Grizzly Challenge atiende a todos los alumnos inscritos en la Academia Juvenil Grizzly, que es una asociación entre la Guardia Nacional de California y la escuela semi autónoma Grizzly Challenge. En esencia, la misión de Grizzly es intervenir y recuperar las vidas de los jóvenes en riesgo académica. Reconocidos a lo largo de nuestros 27 años de funcionamiento como un programa de alta calidad, seguimos transformando vidas a través de nuestra colaboración, que se basa en una estructura cuasi militar, una enseñanza de alto nivel, asesorías y un enfoque centrado en el estudiante para abordar las diversas dinámicas socioemocionales que contribuyen a una vida en situación de riesgo. Más del 80 % de nuestros estudiantes reúnen los requisitos para recibir almuerzo gratuito o a precio reducido, aproximadamente el 17 % son estudiantes de inglés y aproximadamente el 17 % reúnen los requisitos para recibir servicios de educación especial. Por ello, todo nuestro enfoque educativo, tanto a nivel básico como complementario, consiste en atender a todos nuestros estudiantes que necesitan servicios y apoyo adicionales.

El programa residencial está a salvo de influencias externas, libre de drogas y libre de teléfonos móviles. Limitar las distracciones de nuestros estudiantes nos brinda la oportunidad de ocupar ese espacio con actividades, hábitos y mentalidades positivas. Nuestro programa enseña a nuestros estudiantes a ser automotivados, autodisciplinados y responsables. Como complemento a nuestro entorno estructurado, apoyamos a todos los estudiantes en todos los aspectos de su desarrollo: académico, vocacional, social, emocional, conductual y personal.

En un entorno seguro, reconocemos la individualidad de cada estudiante. Preparamos a todos los estudiantes para la universidad y las carreras profesionales, haciendo énfasis en apoyar cualquier objetivo que tengan. Independientemente de su objetivo, cada estudiante contará con la atención de adultos comprensivos y con conocimientos que les mostrarán diversos caminos para alcanzar sus metas, lo que a veces significa la universidad, a veces el mundo laboral y otras veces alistarse en el ejército. Reconociendo la necesidad de formación y/o

educación superior, todos los estudiantes estarán expuestos a experiencias y cursos de colegios comunitarios para adquirir una conciencia profesional realista, familiarizarse con la universidad y comprender las oportunidades que tienen a su disposición después de la escuela preparatoria.

El personal de Grizzly trabaja en estrecha colaboración con cada estudiante en su plan de transición a medida que completan su inscripción en nuestra academia. Todos los estudiantes completarán un plan individualizado con su personal, sus familias y sus asesores para su vida después de Grizzly. Estos planes combinan objetivos a corto y largo plazo y se centran en la vivienda, la educación y los objetivos profesionales. Los estudiantes reciben apoyo durante su transición y durante el primer año después de abandonar nuestro programa. Se recopilan datos de los estudiantes y/o sus asesores sobre los éxitos y retos de sus vidas después de Grizzly y, cuando se necesita ayuda, el personal de Grizzly proporciona servicios directos cuando procede.

## Reflexiones: Desempeño Anual

Una reflexión del desempeño anual basado en un repaso de la Interfaz [Dashboard] Escolar de California y datos locales.

En el Interfaz de datos escolares de California, Grizzly no tuvo ninguna suspensión y obtuvo una puntuación dentro del indicador azul. El progreso de nuestros estudiantes de inglés se situó dentro del indicador rojo, con un 17.4% de ellos progresando (una disminución del 25%). Grizzly tiene un nuevo grupo de estudiantes inscritos cada seis meses (que asisten durante un período de cinco meses). No disponemos de datos longitudinales sobre los estudiantes desde el momento en que ingresan a Grizzly, lo que dificulta el seguimiento del crecimiento en algunos campos específicos, incluido el progreso de los estudiantes de inglés. Dicho esto, GCCS está aumentando sus esfuerzos en esta área. Nuestra tasa de graduación cayó dentro del indicador anaranjado debido a una disminución del 3.2%, sin embargo, esto se debió en gran parte a una composición más joven del grupo de estudiantes recientes. La preparación para la universidad y la carrera profesional de Grizzly se clasificó como "muy alta", con aproximadamente el 79.4% de los estudiantes clasificados como "preparados". La preparación para la universidad y la carrera profesional sigue siendo un enfoque importante del programa.

Como requisito del programa, la escuela semi autónoma Grizzly Challenge supervisa la Prueba de Educación Básica para Adultos (TABE, por sus siglas en inglés) para medir el progreso académico de todos los estudiantes. Grizzly ha mantenido una tasa de crecimiento promedio de más de un nivel de grado en matemáticas y artes lingüísticas en inglés en un período de cinco meses. GCCS también supervisa la encuesta YouthTruth y seguimos recibiendo comentarios positivos de nuestros estudiantes, familias y personal.

## Reflexiones: Ayuda Técnica

Según corresponda, un resumen del trabajo en curso como parte de ayuda técnica.

No corresponde

# Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

## ***Escuelas Identificadas***

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

No corresponde

## ***Apoyo para Escuelas Identificadas***

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

No corresponde

## ***Supervisando y Evaluando Efectividad***

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

No corresponde

# Incluyendo los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

Distritos escolares y oficinas de educación del condado deben, como mínimo, consultar con maestros, directores, administradores, otro personal escolar, sindicatos laborales locales y alumnos en el desarrollo del LCAP.

Escuelas semiautónomas deben, como mínimo, consultar con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos sobre el desarrollo del LCAP.

Un LEA recibiendo fondos Multiplicador de Equidad debe también consultar con compañeros educativos en escuelas generando fondos Multiplicador de Equidad en el desarrollo del LCAP, específicamente, en el desarrollo de la requerida meta de enfoque para cada escuela aplicable.

Compañero(s) Educativo(s)	Proceso para Inclusión
Padres/Tutores/Personal	Actualizaciones mensuales a través de ParentSquare
Padres/Tutores/alumnos	Resumen educativo en las jornadas de orientación y admisión de la Academia.
Padres/Tutores/alumnos	Puesto de información educativa en el Día de la Familia para responder preguntas relacionadas con la educación.
Padres/Tutores/alumnos	Visita escolar/Presentación del pase para la casa
Padres/Tutores/alumnos/personal	Reunión del Consejo de sitio Escolar (cada grupo)
Padres/Tutores/alumnos/personal	Consejo asesor del idioma inglés (cada grupo): mayor énfasis en el progreso de los estudiantes de EL/LTEL utilizando fondos del multiplicador de equidad.
Padres/Tutores/alumnos/personal	Encuesta - YouthTruth
Administración del GCCS/Unidad de negociación/Agencia de contratación (SLOCOE)	Negociaciones enfocadas en el uso de fondos del multiplicador de capital para la retención de educadores y personal.

Una descripción sobre como el LCAP adoptado fue influenciado por los comentarios proporcionados por los compañeros educativos.

La escuela semi autónoma Grizzly Challenge ha utilizado diversos métodos de comunicación para interactuar con los socios educativos a lo largo del año escolar. Entre ellos se incluyen las reuniones del consejo directivo de GCCS, las reuniones del consejo escolar, las reuniones

del Consejo Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) y las encuestas a padres y tutores.

Las sugerencias e ideas de los socios educativos incluyen:

- Intervenciones y apoyo para el progreso en artes lingüísticas en inglés, matemáticas y aprendizaje del inglés (mayores esfuerzos para mejorar el progreso de los estudiantes de inglés y los estudiantes de inglés con dominio limitado utilizando fondos del multiplicador de equidad).
- Preparación para la universidad y la carrera profesional.
- Oportunidades de formación profesional y técnica para los estudiantes.
- Servicios y apoyo para la salud mental.
- Oportunidades adicionales de tutoría.
- Mayor participación de los estudiantes en la toma de decisiones y las actividades de la academia.
- Asesoramiento/apoyo para padres y familias
- Apoyo para los estudiantes después de completar el programa residencial
- Gestión eficaz de casos
- Negociaciones de contratos de empleados (reestructuración de las escalas salariales para incluir fondos del "Equity Multiplier" con el fin de incentivar la retención del personal especialmente formado de GCCS)

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción	Tipo de Meta
1	Mejorar el rendimiento académico de todos los alumnos matriculados en GYA.	Meta Amplia

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

- Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
- Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
- Prioridad 3: Participación Parental (Inclusión)
- Prioridad 4: Logro Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
- Prioridad 6: Entorno Escolar (Inclusión)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Los alumnos se inscriben con muchas deficiencias que contribuyen a que corran el riesgo de abandonar la escuela. Proporcionaremos estructura, procesos, instrucción especializada e intervenciones para mejorar el rendimiento académico de todos los alumnos.

## Midiendo y Reportando Resultados

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
1.1	Finalización del crédito	<p>En 2023-24, el 100% del personal docente estará acreditado y participará en programas de formación profesional para garantizar la implementación sólida de las normas básicas estatales .</p> <p>En 2023-24, los alumnos obtuvieron al menos 65 créditos de escuela preparatoria</p>	<p>En 2024-25 el 100% del personal docente estará acreditado y participará en programas de formación profesional para garantizar la implementación sólida de las normas básicas estatales .</p>		<p>El 100 % del personal docente está acreditado y participa en programas de formación profesional para garantizar la correcta aplicación de las normas básicas estatales.</p> <p>Los alumnos obtuvieron al menos 65 créditos</p>	Datos de referencia mantenidos

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
		mientras estaban inscritos en GYA.	En 2024-25 los alumnos obtuvieron al menos 65 créditos de escuela preparatoria mientras estaban inscritos en GYA.		de la escuela preparatoria mientras estuvieron inscritos en GYA.	
1.2	Mejoramiento de TABE	En 2023-24, los alumnos obtuvieron un crecimiento medio general en la prueba TABE superior a 1.2 niveles de grado.	En 2024-25, los alumnos obtuvieron un crecimiento medio general en la prueba TABE superior a 1.2 niveles de grado.		Los alumnos mostrarán un crecimiento general promedio en TABE superior a 1.0 niveles de grado.	Mantuvo un crecimiento de 1.2 grados en la evaluación TABE.
1.3	Encuesta estudiantil	En la encuesta realizada a los alumnos en 2023-24, el 99 % afirmó sentirse seguro en la escuela y el 93 % declaró estar comprometido con su educación.	En la encuesta realizada a los alumnos en 2024-25, el 87% afirmó sentirse seguro en la escuela y el 99% declaró estar comprometido con su educación.		Las respuestas de la encuesta a los alumnos indican que al menos el 90 % se siente seguro en la escuela y el 90 % se siente comprometido con su educación.	Observamos una ligera disminución en el porcentaje de alumnos que declararon sentirse seguros en la escuela y un ligero aumento en el porcentaje de alumnos que declararon estar comprometidos con la escuela.
1.4	Interfaz de datos escolares de California - Progreso de los estudiantes de inglés	En 2024-25, el Interfaz de datos escolares de California indicó que el 17 % de los estudiantes de inglés de GCCS habían progresado, lo			En 2025, el GCCS verá cómo el 40% de los estudiantes de inglés progresan, tal y como se indica en	

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
		que supone una disminución del 25% en el progreso de los estudiantes de inglés.			el Interfaz de datos escolares de California.	

## Análisis de Meta para [2024-25]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de la implementación general, incluyendo cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones, así como desafíos y éxitos relevantes experimentados con implementación.

La escuela semi autónoma Grizzly Challenge ha implementado las medidas y servicios previstos en el marco de este objetivo y ha añadido medidas adicionales para apoyar el progreso de los estudiantes de inglés.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados.

GCCS ha aumentado el apoyo bilingüe que brindan los auxiliares docentes a sus alumnos EL/LTEL. Este aumento se refleja en los gastos que figuran en este objetivo.

Una descripción sobre la efectividad o inefectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta.

Las acciones en esta área objetivo han demostrado ser muy eficaces para mejorar el rendimiento académico de nuestros alumnos. Esto queda patente al observar los parámetros descritos anteriormente: acreditación de los profesores, acumulación de créditos, mejora académica según la prueba TABE y comentarios de las encuestas.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Las acciones y servicios relacionados con este objetivo han demostrado su eficacia. El GCCS ha incrementado sus acciones centradas en el progreso de los estudiantes de inglés y ha añadido una métrica para realizar un seguimiento de la eficacia o ineficacia de estas acciones. Los equipos docentes han participado en formaciones específicas sobre ELD y han transmitido estos conocimientos al personal de Grizzly para su implementación en todas las áreas de contenido.

## Acciones

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
1.1	Acreditación	<p>Asegurarse de que todas las materias básicas sean impartidas por maestros con las credenciales adecuadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratar y retener a maestros con las credenciales adecuadas que participen y adopten la misión y la visión de la Academia Juvenil Grizzly</li> <li>• Supervisar la alineación de las credenciales y los cursos</li> <li>• Mantener el tamaño promedio de las clases cerca de 25:1</li> </ul>	\$1,157,113.84	No
1.2	Instalaciones	<p>Asegúrese de que todas las instalaciones estén en buenas condiciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegúrese de que las órdenes de trabajo se completen a tiempo</li> </ul>	\$19,944.75	No
1.3	Rigor académico	<p>Incrementar el rigor académico y la participación de los alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar e implementar materiales alineados con los CCSS</li> <li>• Implementar el pensamiento crítico</li> <li>• Ampliar las herramientas y el plan de estudios de aprendizaje socioemocional</li> <li>• Integrar las Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés)</li> <li>• Proporcionar formación al personal sobre la participación de los alumnos</li> <li>• Fortalecer el currículo integrado de matemáticas</li> </ul>	\$104,178.50	No
1.4	Barreras	<p>Eliminar las barreras para la graduación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar apoyo y asesoría a los alumnos</li> <li>• Brindar oportunidades a los alumnos elegibles para prepararse y rendir los exámenes de equivalencia de la escuela preparatoria (HiSET)</li> </ul>	\$5,501.86	No

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
1.5	Socio local	Participar a la Guardia Nacional, en calidad de tutores legales, como socios en la educación de todos los alumnos. Reunirse periódicamente con la Guardia Nacional para discutir cuestiones relacionadas con el asesoramiento, el comportamiento y el programa y las políticas en general.	\$83,865.01	No
1.6	Intervenciones	Proporcionar instrucción de intervención <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar programas de intervención en matemáticas</li> <li>• Implementar la enseñanza de vocabulario</li> </ul>	\$5,500.00	No
1.7	Participación de los padres	Fortalecer la participación de los padres <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar acceso a las calificaciones y tareas diarias de los alumnos</li> <li>• Aumentar las oportunidades de participación de los padres</li> <li>• Mejorar la comunicación tecnológica con los padres</li> <li>• Proporcionar apoyo y asesoramiento a los padres</li> </ul>	\$106,547.90	No
1.8	Salud mental	Apoyar el bienestar emocional de todos los alumnos <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar acceso a servicios de asesoramiento y salud mental (consejero, terapeuta y psicólogo escolar)</li> <li>• Desarrollar los activos y los rasgos de resiliencia en los alumnos</li> </ul>	\$68,387.00	No
1.9	Reducir el tamaño de las clases	Reducir el tamaño de las clases <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratar maestros adicionales para impartir clases en grupos reducidos a alumnos no duplicados.</li> </ul>	\$390,004.00	Sí

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
1.10	Habilidades de aprendizaje del siglo XXI	<p>Proporcionar habilidades de aprendizaje del siglo XXI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener un entorno tecnológico 1:1 y desarrollar las habilidades del personal y los alumnos no duplicados para que sean usuarios competentes.</li> </ul>	\$130,649.15	Sí
1.11	Soporte para el primer idioma	<p>Apoyar a los alumnos en su primer idioma</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contratar a auxiliares docentes bilingües</li> </ul>	\$101,707.50	Sí
1.12	Comunicación con los tutores de jóvenes de crianza temporal	<p>Mantener nuestra comunicación con los jóvenes de crianza temporal (FY, por sus siglas en inglés) y sus tutores sobre el progreso de los alumnos, sus metas y los requisitos para obtener el diploma.</p> <p>Identificar a los FY, recopilar toda la información y reunirse con los alumnos y sus tutores para discutir los derechos y opciones educativas. Además, GCCS informará a los jóvenes de crianza temporal y a sus tutores sobre los recursos disponibles que están específicamente destinados a su apoyo y logro.</p>	\$40,809.75	Sí
1.13	Reasignación	<p>Dotar a los alumnos de los conocimientos y habilidades necesarios para avanzar hacia los requisitos de redesignación del idioma inglés.</p> <p>Implementar un proceso para que los alumnos de inglés (EL, por sus siglas en inglés) obtengan información sobre su estado de clasificación y los requisitos para la redesignación.</p>	\$30,094.90	Sí
1.14	Formación profesional en Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	<p>Impartir cursos de formación al personal centrados en el progreso de los estudiantes de inglés</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ofrecer formación profesional adicional en el ámbito de la mejora de las estrategias didácticas para apoyar a los estudiantes de</li> </ul>	\$43,773.45	Sí

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
		inglés (EL, por sus siglas en inglés) y a los estudiantes de inglés a largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés).		
<b>1.15</b>	Instrucción del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Establecer una enseñanza específica para el desarrollo del idioma inglés para los alumnos identificados. Identificar e inscribir a los alumnos, tanto EL como LTEL, en la enseñanza específica para el desarrollo del idioma inglés utilizando el currículo English 3D.	\$15,585.40	Sí

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción	Tipo de Meta
2	Preparar a todos los alumnos para la universidad y la carrera	Meta Amplia

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

- Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
- Prioridad 4: Logro Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
- Prioridad 5: Inclusión Estudiantil (Inclusión)
- Prioridad 6: Entorno Escolar (Inclusión)
- Prioridad 7: Acceso al Curso (Condiciones de Aprendizaje)
- Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Es una conclusión ampliamente investigada que Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) tiene el mayor efecto como intervención para los alumnos en riesgo de abandonar la escuela. Nuestro programa ha adoptado desde hace tiempo el objetivo de conectar la educación con la universidad y las carreras profesionales. Para que nuestros alumnos comprendan y sientan la necesidad de continuar su propia educación, deben tener una conexión con el mundo real que les permita entender por qué están aprendiendo lo que están aprendiendo. Además, muchos de nuestros alumnos no han tenido contacto con la exploración universitaria y profesional ni con "lo que les puede aportar", por lo que hemos desarrollado este objetivo como un medio para abordar las deficiencias de su experiencia educativa previa y proporcionarles una preparación de alta calidad para identificar trayectorias profesionales y establecer habilidades y rasgos que les permitan tener éxito en cualquier ocupación.

## Midiendo y Reportando Resultados

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
2.1	Número de inscripciones en Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés)/Educación vocacional.	En 2023-24, el 100% de los alumnos inscritos participaron en actividades relacionadas con el día de las profesiones.	En 2024-25, el 100% de los alumnos inscritos participaron en actividades relacionadas con		El 100% de los alumnos inscritos participó en las actividades del día de las profesiones.	GCCS mantuvo el 100% de los alumnos inscritos participando en las actividades del día de las profesiones.

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
		<p>En 2023-24, el 16.5% de los alumnos inscritos completaron unas prácticas de cuatro semanas.</p> <p>En 2023-24, el 100% de los alumnos completaron una encuesta de aptitudes y una búsqueda de universidades/profesiones. El 100 % de los alumnos adquirieron conocimientos sobre la Solicitud Gratuita para Apoyo Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés).</p> <p>En 2023-24, el 100% de los alumnos completaron una solicitud de empleo, un currículum vitae y participaron en una entrevista simulada.</p> <p>En 2023-24, el 22.5% de los alumnos se inscribieron en un curso de CTE/Instituto de Educación Superior.</p>	<p>el día de las profesiones.</p> <p>En 2024-25, el 14% de los alumnos inscritos completaron unas prácticas de cuatro semanas.</p> <p>En 2024-25, el 100% de los alumnos completaron una encuesta de aptitudes y una búsqueda de universidades/profesiones. El 100 % de los alumnos adquirieron conocimientos sobre la Solicitud Gratuita para Apoyo Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés).</p> <p>En 2024-25, el 100% de los alumnos completaron una solicitud de empleo, un currículum vitae y</p>		<p>El 15% de los alumnos inscritos completó unas prácticas de cuatro semanas.</p> <p>El 100% de los alumnos completó una encuesta de aptitudes y una búsqueda de universidades/carreras profesionales. El 100 % de los alumnos adquirió conocimientos sobre la Solicitud Gratuita para Apoyo Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés).</p> <p>El 100% de los alumnos completó una solicitud de empleo, un currículum vitae y participó en una entrevista simulada.</p> <p>El 15% de los alumnos se matriculó en un curso de</p>	<p>GCCS vio cómo el 14% de los alumnos inscritos completaban unas prácticas de cuatro semanas, lo que supone un ligero descenso.</p> <p>GCCS mantuvo el 100% de los alumnos completando una encuesta de aptitudes y una búsqueda de universidades/profesiones. El 100% de los alumnos adquirieron conocimientos sobre la Solicitud Gratuita para Apoyo Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés).</p> <p>GCCS mantuvo el 100% de los alumnos completando una solicitud de empleo, un currículum vitae y participando en</p>

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
			participaron en una entrevista simulada.  En 2024-25, GCCS no ofreció cursos adicionales de Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) a través de Cuesta.		Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés/Instituto de Educación Superior.	una entrevista simulada.  En 2024-25, GCCS no ofreció cursos adicionales de Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) a través de Cuesta.
2.2	Finalización del curso de planificación profesional e inscripción simultánea	En 2023-24, el 100 % de los alumnos que completaron nuestro programa completaron el curso de planificación profesional e inscripción simultánea.	En 2024-25, el 100% de los alumnos que completaron nuestro programa completaron el curso de planificación profesional e inscripción simultánea.		El 100% de los alumnos que completaron nuestro programa completaron el curso de planificación profesional e inscripción simultánea.	GCCS mantuvo el 100 % de los alumnos que completaron nuestro curso de planificación profesional e inscripción simultánea.
2.3	Finalización del MAP	En 2023-24, el 100% de los alumnos elaboraron un plan con sus padres en el que se establecían sus objetivos educativos y profesionales.	En 2024-25, el 100% de los alumnos elaboraron un plan con sus padres en el que se establecían sus objetivos educativos y profesionales.		El 100% de los alumnos elaboró un plan con sus padres en el que se establecían objetivos educativos y profesionales.	GCCS mantuvo al 100% de los alumnos desarrollando un plan con sus padres en el que se establecían objetivos educativos y profesionales.
2.4	Número de certificaciones	En 2023-24, el 100 % de los alumnos obtuvo	En 2024-25, el 100% de los		El 100% de los alumnos obtuvo al	GCCS continuó teniendo un 100%

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
		al menos una certificación de empleabilidad.	alumnos obtuvieron al menos una certificación de empleabilidad.		menos una certificación de empleabilidad.	de alumnos que obtuvieron al menos una certificación de empleabilidad.
2.5	Interfaz de datos escolares de California - Preparación para la universidad y la carrera	En 2024-25, GCCS mantuvo el 80 % de los alumnos evaluados como preparados para la universidad o una carrera profesional en el Interfaz de datos escolares de California.			El 80 % de los alumnos se consideraron preparados para la universidad/carreras según el Interfaz de datos escolares de California.	

## Análisis de Meta para [2024-25]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de la implementación general, incluyendo cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones, así como desafíos y éxitos relevantes experimentados con implementación.

GCCS ha tenido un gran éxito en la implementación de las acciones y servicios establecidos para este objetivo. Ha habido retos en el trabajo con nuestro instituto de educación superior local para ofrecer clases adicionales de CTE a nuestros alumnos (dificultad para contratar personal para los cursos y conseguir instalaciones para estas clases). En respuesta a ello, GCCS ha aumentado sus esfuerzos para ofrecer oportunidades de prácticas a los alumnos con el fin de que adquieran experiencia laboral en el mundo real.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados.

Nuestro contrato con Cuesta no incluía cursos adicionales de CTE y hemos eliminado los gastos relacionados con los materiales.

Una descripción sobre la efectividad o ineffectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta.

Las acciones realizadas en el marco de este objetivo han sido eficaces a la hora de preparar a nuestros alumnos para la universidad y las carreras profesionales. GCCS ha continuado inscrito al 100% de nuestros alumnos en cursos de inscripción simultanea, ha logrado que el 100% de los alumnos participen en actividades del día de las carreras profesionales, desarrollen un currículum vitae, completen una solicitud de empleo, participen en una entrevista de trabajo, completen una encuesta de aptitud, se familiaricen con la Solicitud Gratuita para

Apoyo Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés), desarrollen un plan con sus padres para su futuro y obtengan al menos una certificación de empleabilidad (manipulador de alimentos, servicio al cliente u otra).

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

GCCS seguirá explorando la posibilidad de ofrecer cursos de CTE en colaboración con nuestro centro de formación profesional local y continuará desarrollando sus programas de prácticas. GCCS está incluyendo los datos del panel de control de las escuelas de California en la sección "Preparación para la universidad y la carrera profesional" de nuestros criterios.

## Acciones

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
2.1	Educación superior y carreras profesionales	<p>Proporcionar instrucción, actividades y oportunidades que conecten la educación superior con las carreras profesionales para los alumnos no duplicados.</p> <p>Implementar cursos de planificación profesional y oportunidades de experiencia laboral/prácticas.</p> <p>Proporcionar certificaciones de empleabilidad a los alumnos.</p> <p>Proporcionar actividades de enriquecimiento que incluyan excursiones, ponentes invitados, colaboraciones con la comunidad y actividades extracurriculares.</p>	\$484,855.15	Sí
2.2	Colocación	<p>Asegurarse de que todos los alumnos tengan evaluaciones TABE actualizadas, expedientes académicos actualizados y estén inscritos en los cursos adecuados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar a cada alumno, realizar un análisis de créditos e identificar los objetivos iniciales.</li> <li>• Desarrollar planes de aprendizaje individualizados con cada alumno.</li> </ul>	\$32,310.61	No
2.3	Oferta de cursos	<p>Ofrecer una variedad de cursos necesarios para obtener el diploma de escuela preparatoria.</p> <p>Implementar cursos opcionales fuera del horario diario.</p> <p>Ofrecer instrucción combinada a los alumnos.</p>	\$88,358.75	No

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
2.4	Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés)	Ofrecer Educación de Carrera Técnica <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impartir instrucción de Educación de Carrera Técnica</li> <li>• Implementar prácticas laborales en la comunidad</li> </ul>	\$140,767.43	No

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción	Tipo de Meta
3	Apoyar a todos los alumnos para que realicen con éxito la transición a la fase posterior a la residencia.	Meta Amplia

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridad 3: Participación Parental (Inclusión)

Prioridad 5: Inclusión Estudiantil (Inclusión)

Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Definimos el éxito de nuestro programa por lo que hacen nuestros alumnos uno y dos años después de completarlo. Según su edad y sus competencias, sus opciones van desde dedicarse a tiempo completo a la escuela preparatoria, la universidad, el ejército o el mundo laboral.

## Midiendo y Reportando Resultados

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
3.1	Datos posteriores a la colocación en residencias	A partir de 2023-24, el 88% de nuestros alumnos se dedicaban a tiempo completo a la escuela preparatoria, la universidad, el trabajo o alguna combinación de estos 12 meses después de completar el programa.	A partir de 2024-25, el 74% de nuestros alumnos se dedicaban a tiempo completo a la escuela preparatoria, la universidad, el trabajo o alguna combinación de estos 12 meses después de completar el programa.		El 90% de nuestros alumnos se dedicaban a tiempo completo a la escuela preparatoria, la universidad, el trabajo o alguna combinación de estos 12 meses después de completar el programa.	La Academia Juvenil Grizzly Challenge experimentó una pequeña caída en el porcentaje de graduados que se dedicaban a tiempo completo a la escuela preparatoria, la universidad, el trabajo o una combinación de estos. El

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
						departamento de Admisiones y Reclutamiento de la Guardia Nacional ha declarado que el aumento en los "no colocados" se debe, en gran parte, a las dificultades para mantener el contrato con los graduados. Este departamento aún se está familiarizando con el uso de programas informáticos automatizados para ayudar a ponerse en contacto con los graduados.

## Análisis de Meta para [2024-25]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de la implementación general, incluyendo cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones, así como desafíos y éxitos relevantes experimentados con implementación.

GCCS ha continuado trabajando en colaboración con la Guardia para implementar las acciones y servicios bajo este objetivo. Además, GCCS ha incorporado apoyos y servicios sociales/emocionales que son fundamentales para el éxito de nuestros alumnos después de dejar la fase residencial del programa.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados.

No hubo diferencias materiales.

Una descripción sobre la efectividad o ineffectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta.

Las acciones y servicios incluidos en este objetivo han demostrado ser muy eficaces, como lo demuestra el alto porcentaje de alumnos que se dedican a tiempo completo a la escuela preparatoria, la universidad, el trabajo o alguna combinación de estos 12 meses después de completar el programa.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No se están realizando cambios en este objetivo ni en los criterios, resultados previstos o acciones planificadas.

## Acciones

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
3.1	Personas que completaron el programa	<p>Proporcionar asistencia individualizada a los alumnos que hayan completado el programa y necesiten ayuda para matricularse y establecer contactos en la escuela preparatoria, la universidad y el mundo laboral.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar apoyo para la transición a todos los alumnos.</li> <li>• Establecer colaboraciones con escuelas de otros condados para apoyar a nuestros alumnos en su regreso.</li> <li>• Establecer colaboraciones con empresas para que contraten a nuestros alumnos.</li> <li>• Ofrecer talleres y cursos de formación para padres.</li> <li>• Proporcionar asesoramiento adicional y materiales de referencia.</li> </ul>	\$69,555.80	No
3.2	Soporte socioemocional	<p>Incrementar la capacidad de los alumnos para ser resilientes y persistentes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar formación a todo el personal en aprendizaje socioemocional</li> <li>• Proporcionar servicios de asesoramiento directo</li> <li>• Proporcionar instrucción/formación universal en habilidades de afrontamiento para todos los alumnos</li> </ul>	\$171,179.00	No

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
3.3	Planes de aprendizaje individuales	<p>Desarrollar planes de aprendizaje individuales para apoyar la transición en la colocación post-residencial de alumnos no duplicados</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar un club universitario, un consejero académico adicional, aumentar la coordinación con la Guardia Nacional para apoyar los MAP</li> <li>• Proporcionar gestión de casos para los alumnos inscritos en el programa de Estudios Independientes de GCCS tras completar la fase residencial</li> </ul>	\$267,561.30	Sí

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción	Tipo de Meta
4	Retención de educadores	Meta de Enfoque para Multiplicador de Equidad

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)  
 Prioridad 3: Participación Parental (Inclusión)  
 Prioridad 4: Logro Estudiantil (Resultados Estudiantiles)  
 Prioridad 5: Inclusión Estudiantil (Inclusión)  
 Prioridad 6: Entorno Escolar (Inclusión)  
 Prioridad 7: Acceso al Curso (Condiciones de Aprendizaje)  
 Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Los fondos destinados a esta área se utilizan para tomar decisiones sobre la dotación de personal con el fin de retener a los educadores y mantener clases con un número reducido de alumnos (y una carga de trabajo manejable en el programa de estudios independientes de GCCS), lo que se traduce en un alto rendimiento académico entre nuestra población en situación de riesgo, al tiempo que se mantiene un entorno de trabajo eficaz y positivo tanto para el personal como para los alumnos.

## Midiendo y Reportando Resultados

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
4.1	Porcentaje de personal docente que regresa anualmente	El 90% del personal especialmente formado de GCCS ha regresado tras el año escolar 2022-23.	El 100% del personal especialmente formado de GCCS ha regresado tras el año escolar 2023-24.		El 90% del personal especialmente formado de GCCS regresa cada año.	GCCS superó su objetivo de que el 90% de su personal especialmente formado regresara anualmente.
4.2	Resultados de la encuesta, personal,	En otoño de 2023, el 78% de los alumnos, el	En otoño de 2024, el 82% de los		El 80% de los estudiantes, las	GCCS superó su objetivo de que el

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
	estudiantes y familias, en las áreas de clima y satisfacción.	92% de las familias y el 74% del personal afirmaron que GCCS tiene una cultura y un ambiente escolar positivos.	alumnos, el 96% de las familias y el 81% del personal afirmaron que GCCS tiene una cultura y un ambiente escolar positivos.		familias y el personal consideran que la cultura y el ambiente escolar en GCCS son positivos.	80% de los estudiantes, las familias y el personal informaran de una cultura y un clima escolar positivos en GCCS.
4.3	Tasas de graduación del programa de estudios independientes	En el año escolar 2022-23, el 98% de los estudiantes de 12vo grado completaron con éxito la escuela preparatoria y obtuvieron sus diplomas a través del programa de Estudios Independientes de GCCS.	En el año escolar 2023-24, el 98% de los alumnos de 12vo grado completaron con éxito la escuela preparatoria y obtuvieron sus diplomas a través del programa de Estudios Independientes de GCCS.		Mantener una tasa de graduación anual del 90% de los alumnos de 12vo grado que obtienen su título a través del programa de estudios independientes del GCCS.	GCCS ha seguido logrando que más del 90% de los alumnos de 12vo grado completen con éxito la escuela preparatoria y obtengan sus diplomas a través del programa de Estudios Independientes de GCCS.

## Análisis de Meta para [2024-25]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de la implementación general, incluyendo cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones, así como desafíos y éxitos relevantes experimentados con implementación.

Todas las acciones y servicios se han implementado plenamente en el marco de este objetivo.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados.

No hubo diferencias materiales.

Una descripción sobre la efectividad o ineffectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta.

Las acciones y servicios enumerados en este objetivo han demostrado ser muy eficaces para retener al personal especialmente formado de la escuela semi autónoma Grizzly Challenge.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hay cambios previstos en el objetivo, los criterios, los resultados esperados ni las medidas enumeradas para lograr la retención de los educadores en el GCCS.

## Acciones

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
4.1	Mantener un entorno de aprendizaje eficaz	<p>Financiar un modelo de dotación de personal para una mayor eficacia en la implementación de la formación especializada utilizada en GCCS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratar personal adicional para mantener entornos de clase que creen entornos de aprendizaje positivos y eficaces para los estudiantes y el personal, con el fin de seguir prestando servicios y apoyos de alto nivel, personal docente adicional</li> <li>• Ampliar la sólida infraestructura tecnológica de GCCS para apoyar el aprendizaje y la enseñanza del siglo XXI.</li> </ul>	\$354,275.35	No
4.2	Sondeo climático	<p>Encuesta al personal anualmente y a los alumnos y padres una vez por ciclo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofrecer al personal, los alumnos y los padres la oportunidad de compartir sus opiniones sobre el ambiente escolar y su satisfacción con el programa.</li> </ul>	\$6,000.00	No
4.3	Instrucción y apoyo para el estudio independiente	<p>Contratar a un profesor adicional para estudios independientes</p> <p>-Ampliar la capacidad de GCCS para proporcionar eficazmente este apoyo a los estudiantes que cumplan los requisitos.</p>	\$83,849.50	No

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
<b>4.4</b>	Incremento del apoyo socioemocional	Puesto de segundo terapeuta del personal -Atender las crecientes necesidades de salud mental y socioemocionales de nuestra población estudiantil.	\$131,595.00	No

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción	Tipo de Meta
5	Incrementar el progreso de los estudiantes de inglés	Meta de Enfoque para Multiplicador de Equidad

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

- Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
- Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
- Prioridad 4: Logro Estudiantil (Resultados Estudiantiles)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

El Interfaz de datos escolares de California indicó una caída en el progreso de los estudiantes de inglés en 2024 para GCCS. GCCS está aumentando sus esfuerzos en la evaluación de los estudiantes de inglés y el fortalecimiento de las estrategias de enseñanza para apoyar a los estudiantes de inglés.

## Midiendo y Reportando Resultados

# de Medida	Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Objetivo para Resultado del Año 3	Diferencia Actual del Referente
5.1	Interfaz de datos escolares de California - Progreso de los estudiantes de inglés	En 2024, el Interfaz de datos escolares de California indicó que el 17% de los estudiantes de inglés del GCCS, progresaron, lo que supone una disminución del 25% en el progreso de los estudiantes de inglés.			En 2025, el GCCS verá cómo el 40% de los estudiantes de inglés progresan, tal y como se indica en el Interfaz de datos escolares de California.	No corresponde

## Análisis de Meta para [2024-25]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de la implementación general, incluyendo cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones, así como desafíos y éxitos relevantes experimentados con implementación.

El GCCS ha implementado un calendario/programa para completar las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) de nuestros estudiantes de inglés, tanto en el programa residencial como en el programa de estudios independientes, con el fin de recopilar datos más precisos sobre el progreso de los estudiantes de inglés.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados.

No corresponde

Una descripción sobre la efectividad o ineffectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta.

Este es un nuevo objetivo con nuevas acciones/servicios. Recopilaremos datos sobre la eficacia después de que las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) de este año estén disponibles a través del Interfaz de datos escolares de California.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Este es un nuevo objetivo con nuevas acciones/servicios. Tras evaluar la eficacia de las acciones/servicios, se podrán realizar ajustes.

## Acciones

# de Acción	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuye
5.1	Pruebas ELPAC	<p>Desarrollar un calendario/programa de pruebas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Implementar un calendario/programa de pruebas y las formaciones relacionadas para garantizar una mayor participación/tasa de finalización en las pruebas ELPAC con el fin de obtener datos más precisos sobre el progreso de los estudiantes de inglés.</li></ul>	\$11,596.45	

# Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos para [2025-26]

Cantidad Total de Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectado 15 Por Ciento Adicional de Subvención LCFF de Concentración
\$946548	\$98755

## Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
31.601%	0.000%	\$0.00	31.601%

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

## Descripciones Requeridas

### Acciones a Nivel del LEA y Escolar

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o LEA, proporciona una explicación de (1) las necesidades particulares identificadas de los grupos estudiantes por quien la acción está principalmente orientada, (2) como la acción está diseñada para abordar las necesidades identificadas y como se está proporcionando a nivel del LEA o escolar y (3) las medidas utilizadas para medir la efectividad de la acción para mejorar resultados para los grupos estudiantiles sin duplicación.

# de Meta y Acción	Necesidades Identificadas	Como las Acciones Abordan Necesidades y Porqué se Proporciona a Nivel del LEA o Escolar	Medidas para Supervisar Efectividad
1.1	<p><b>Acción:</b> Acreditación</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b></p> <p><b>Rango:</b></p>		

# de Meta y Acción	Necesidades Identificadas	Como las Acciones Abordan Necesidades y Porqué se Proporciona a Nivel del LEA o Escolar	Medidas para Supervisar Efectividad
1.9	<p><b>Acción:</b> Reducir el tamaño de las clases</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> Al inscribirse en GCCS, el 91 % de los alumnos ingresaron al programa con un rendimiento inferior al nivel de su grado en matemáticas y el 70 % con un rendimiento inferior al nivel de su grado en lectura.</p> <p><b>Rango:</b> A nivel del LEA</p>	<p>Aunque esta medida se centra en nuestra población de alumnos no duplicados, todos los alumnos inscritos en GCCS se consideran "en situación de riesgo académico" y se benefician de estas ayudas. GCCS ha descubierto que el entorno de clases pequeñas ha ayudado a mejorar el comportamiento y, además, ha dado lugar a un compromiso académico y un crecimiento académico que superan con creces los niveles anteriores de los alumnos, al permitir que el personal docente se centre en un número menor de alumnos y eliminar algunas de las posibles distracciones que interfieren en el aprendizaje de los alumnos, como lo demuestran los resultados de las encuestas a los alumnos (el 99 % afirma estar comprometido con la escuela) y los resultados previos y posteriores al TABE (más de 1.0 de crecimiento en el nivel de grado en un período de cinco meses).</p>	<p>Datos sobre el rendimiento de los alumnos (resultados previos y posteriores al TABE, créditos acumulados), resultados/comentarios de las encuestas a los alumnos.</p>
1.10	<p><b>Acción:</b> Habilidades de aprendizaje del siglo XXI</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> El 87 % de los alumnos inscritos se encuentran en situación de desventaja socioeconómica, lo que se traduce en un acceso limitado a las herramientas de aprendizaje del siglo XXI.</p> <p><b>Rango:</b> A nivel del LEA</p>	<p>Todos nuestros alumnos cuentan con herramientas de aprendizaje del siglo XXI. Todos los alumnos se benefician de esta medida, sin embargo, al proporcionar estas herramientas a nuestra población estudiantil no duplicada, estamos "nivelando el campo de juego" para su acceso y rendimiento.</p>	<p>Datos sobre el rendimiento de los alumnos (resultados previos y posteriores al TABE, créditos acumulados), resultados de encuestas (familias y alumnos), resultados del Interfaz de datos escolares de California en preparación para la universidad/carrera profesional.</p>
2.1	<p><b>Acción:</b> Educación superior y carreras profesionales</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b></p>	<p>Si bien todos nuestros alumnos se benefician de estos servicios, estos están dirigidos principalmente a nuestras poblaciones no duplicadas que requieren apoyo adicional para prepararse y orientarse en la universidad y en sus</p>	<p>Datos sobre el rendimiento de los alumnos (resultados previos y posteriores al TABE, acumulación de créditos), datos sobre los</p>

# de Meta y Acción	Necesidades Identificadas	Como las Acciones Abordan Necesidades y Porqué se Proporciona a Nivel del LEA o Escolar	Medidas para Supervisar Efectividad
	<p>El 46% de los alumnos que asisten a GCCS provienen de familias en las que al menos uno de los padres no se graduó de la escuela preparatoria.</p> <p><b>Rango:</b> A nivel del LEA</p>	<p>trayectorias profesionales. Esto se evidencia en que el 100 % de los alumnos obtienen al menos una certificación de empleabilidad y el 100 % de los alumnos se inscriben en al menos un curso de inscripción simultánea.</p>	<p>alumnos de educación superior (datos posteriores a la asignación de residencia de la OAR), resultados del Interfaz de datos escolares de California en cuanto a la preparación para la universidad o la carrera profesional.</p>
<b>3.3</b>	<p><b>Acción:</b> Planes de aprendizaje individuales</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> El 46% de los alumnos que acuden a GCCS provienen de familias en las que al menos uno de los padres no se graduó de la escuela preparatoria y necesitan apoyo adicional para superar los obstáculos necesarios para realizar con éxito la transición a sus comunidades de origen, a la universidad para recibir formación y educación avanzadas, y/o adquirir habilidades profesionales en los campos que elijan.</p> <p><b>Rango:</b> A nivel del LEA</p>	<p>Si bien esta medida beneficia a todos los alumnos de GCCS, está dirigida principalmente a nuestra población estudiantil no duplicada que requiere este nivel adicional de asistencia para desarrollar planes realistas y paso a paso que los guíen en sus planes de educación superior.</p>	<p>Datos de alumnos de educación superior (datos de colocación residencial de la OAR)</p>

### **Acciones Limitadas**

Para cada acción siendo proporcionada únicamente a uno o más grupos estudiantiles sin duplicación, proporciona una explicación de (1) las necesidades particulares identificadas de los grupos estudiantes a quien se les brinda servicio, (2) como la acción está diseñada para abordar

las necesidades identificadas y (3) cómo la efectividad de la acción en mejorar resultados para los grupos estudiantiles sin duplicación será medida.

# de Meta y Acción	Necesidades Identificadas	Como las Acciones Están Diseñadas para Abordar las Necesidades	Medidas para Supervisar Efectividad
1.1	<p><b>Acción:</b> Acreditación</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b></p> <p><b>Rango:</b></p>		
1.11	<p><b>Acción:</b> Soporte para el primer idioma</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> Aproximadamente el 20% de los alumnos inscritos en GCCS son estudiantes de inglés y se benefician de este apoyo adicional.</p> <p><b>Rango:</b> Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación</p>	<p>Proporcionar apoyo lingüístico básico a los estudiantes de inglés y a sus familias para ayudarles a mejorar el rendimiento académico de los alumnos y la adquisición de habilidades lingüísticas. Además, estos servicios mejoran la participación y el compromiso de los padres.</p>	<p>Datos del Interfaz de datos escolares de California sobre el progreso de los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), resultados de las encuestas a alumnos y familias.</p>
1.12	<p><b>Acción:</b> Comunicación con los tutores de jóvenes de crianza temporal</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> Los jóvenes de crianza temporal son un componente constante de nuestra población estudiantil que necesita apoyo adicional para realizar con éxito la transición a la universidad o al mundo laboral después de Grizzly.</p> <p><b>Rango:</b> Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación</p>	<p>Estas acciones están diseñadas para apoyar a los jóvenes de crianza temporal en el aprendizaje y el desarrollo de planes para después de la secundaria.</p>	<p>Datos sobre el rendimiento de los alumnos (resultados previos y posteriores al TABE, créditos acumulados, etc.), datos sobre los alumnos de educación superior (OAR).</p>

# de Meta y Acción	Necesidades Identificadas	Como las Acciones Están Diseñadas para Abordar las Necesidades	Medidas para Supervisar Efectividad
1.13	<p><b>Acción:</b> Reasignación</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> Los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) que se inscriben en GCCS a menudo presentan inconsistencias en la recepción de instrucción del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) y/o en la evaluación del progreso en inglés.</p> <p><b>Rango:</b> Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación</p>	<p>Al identificar a los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) que necesitan apoyo adicional a través de un currículo designado para el desarrollo del idioma inglés y la instrucción, podemos mejorar el rendimiento académico de los alumnos y su desempeño en la prueba ELPAC, lo que los acercará a la redesignación.</p>	<p>Datos del Interfaz de datos escolares de California relativos al progreso de los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), datos sobre el rendimiento de los alumnos (resultados previos y posteriores al TABE, acumulación de créditos).</p>
1.14	<p><b>Acción:</b> Formación profesional en Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> En 2024-25, el GCCS observó una disminución del 25% en el progreso de los estudiantes de inglés en el Cinterfaz de datos escolares de California.</p> <p><b>Rango:</b> Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación</p>	<p>La formación profesional en el área del desarrollo del idioma inglés se centrará en mejorar la adquisición y la aplicación del idioma para los estudiantes de inglés.</p>	<p>Datos del Interfaz de datos escolares de California relativos al progreso de los estudiantes de inglés, datos sobre el rendimiento de los alumnos (resultados previos y posteriores al TABE, acumulación de créditos).</p>
1.15	<p><b>Acción:</b> Instrucción del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> Aproximadamente la mitad de los estudiante de inglés inscritos en GCCS se encuentran en el nivel uno de dominio del idioma.</p>	<p>GCCS inscribe a los alumnos identificados como estudiante de inglés (EL, por sus siglas en inglés) en un curso de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) centrado en mejorar sus habilidades lingüísticas.</p>	<p>Mejora en TABE, Interfaz de datos escolares de California (Progreso del estudiante de inglés (EL, por sus siglas en inglés))</p>

# de Meta y Acción	Necesidades Identificadas	Como las Acciones Están Diseñadas para Abordar las Necesidades	Medidas para Supervisar Efectividad
	<p><b>Rango:</b> Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación</p>		
5.1	<p><b>Acción:</b> Pruebas ELPAC</p> <p><b>Necesidades Identificadas:</b> El Interfaz de datos escolares de California indica que GCCS experimentó un descenso en el progreso de los estudiantes EL en 2024.</p> <p><b>Rango:</b></p>	El desarrollo de un calendario/horario mejorado para las pruebas ELPAC garantizará que se disponga de datos más precisos para mostrar el progreso de los alumnos EL/LTEL.	Interfaz de datos escolares de California - Progreso de los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés)

Para cualquier acción limitada contribuyendo a cumplir el requisitos de mejores o aumentados servicios que es asociado con el Planeado Porcentaje de Servicios Mejorados en la Tabla de Resumen para Contribución en lugar de gasto de fondos LCFF, describe la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional, según corresponde.

### Fondos Adicionales de Subvención de Concentración

Una descripción del plan para como el financiamiento adicional de la subvención de concentración mencionado será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en las escuelas que cuentan con una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, según corresponda.

Somos una Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) de una sola escuela, por lo tanto, no estamos obligados a cumplir con las siguientes proporciones de personal por alumno. Con el regreso a la inscripción normal y la necesidad de mantener nuestros niveles de personal para continuar brindando un programa educativo consistente y de alta calidad, utilizaremos nuestros fondos adicionales de la subvención de concentración para mantener los niveles de personal que contribuyen al acceso y las oportunidades de tutoría, instrucción en grupos pequeños, aprendizaje socioemocional y bienestar mental.

<b>Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación</b>	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos	No corresponde	No corresponde
Tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos	No corresponde	No corresponde

# Tabla de Total de Gastos para 2025-26

Año LCAP	1. Subvención Base LCFF Proyectada (Incluya Cantidad de Dólares)	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Proyectadas (Incluya Cantidad de Dólares)	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Incluya Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)
Totales	2995310	946548	31.601%	0.000%	31.601%

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total del Personal	Total No del Personal
Totales	\$2,656,032.00	\$937,615.67	\$167,937.43	\$383,982.25	\$4,145,567.35	\$4,028,767.35	\$116,800.00

# de Meta	# de Acción	Título de Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	¿Contribuye ndo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) ) Sin Duplicación	Ubicació n	Plazo	Total del Personal	Total No del Personal	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados
1	1.1	Acreditación	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$1,157,113.84	\$0.00	\$912,737.84	\$198,028.80		\$46,347.20	\$1,157,113.84	
1	1.2	Instalaciones	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$19,944.75	\$0.00	\$19,944.75				\$19,944.75	
1	1.3	Rigor académico	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$104,178.50	\$0.00	\$104,178.50				\$104,178.50	
1	1.4	Barreras	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$3,501.86	\$2,000.00	\$5,501.86				\$5,501.86	
1	1.5	Socio local	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$83,865.01	\$0.00	\$83,865.01				\$83,865.01	
1	1.6	Intervenciones	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$0.00	\$5,500.00		\$2,100.00		\$3,400.00	\$5,500.00	
1	1.7	Participación de los padres	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$82,847.90	\$23,700.00	\$106,547.90				\$106,547.90	
1	1.8	Salud mental	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$68,387.00	\$0.00		\$68,387.00			\$68,387.00	
1	1.9	Reducir el tamaño de las clases	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos	Todas las Escuelas	En curso	\$390,004.00	\$0.00	\$390,004.00				\$390,004.00	

# de Meta	# de Acción	Título de Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	¿Contribuye al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Plazo	Total del Personal	Total No del Personal	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados
						Recursos										
1	1.10	Habilidades de aprendizaje del siglo XXI	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	En curso	\$98,449.15	\$32,200.00	\$32,200.00			\$98,449.15	\$130,649.15	
1	1.11	Soporte para el primer idioma	Estudiantes del Inglés	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	En curso	\$101,707.50	\$0.00	\$85,714.00			\$15,993.50	\$101,707.50	
1	1.12	Comunicación con los tutores de jóvenes de crianza temporal	Jóvenes de Crianza Temporal	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Jóvenes de Crianza Temporal	Todas las Escuelas	En curso	\$40,809.75	\$0.00	\$40,809.75				\$40,809.75	
1	1.13	Reasignación	Estudiantes del Inglés	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	En curso	\$30,094.90	\$0.00	\$3,988.95			\$26,105.95	\$30,094.90	
1	1.14	Formación profesional en Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Estudiantes del Inglés	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés		En curso	\$40,773.45	\$3,000.00	\$29,263.95			\$14,509.50	\$43,773.45	
1	1.15	Instrucción del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Estudiantes del Inglés	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles	Estudiantes del Inglés			\$15,585.40	\$0.00	\$3,988.95			\$11,596.45	\$15,585.40	

# de Meta	# de Acción	Título de Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	¿Contribuye al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Plazo	Total del Personal	Total No del Personal	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados
					sin Duplicación											
2	2.1	Educación superior y carreras profesionales	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	En curso	\$443,455.15	\$41,400.00	\$408,628.40	\$400.00		\$75,826.75	\$484,855.15	
2	2.2	Colocación	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$32,310.61	\$0.00	\$9,263.61	\$23,047.00			\$32,310.61	
2	2.3	Oferta de cursos	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$88,358.75	\$0.00	\$40,378.25			\$47,980.50	\$88,358.75	
2	2.4	Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés)	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$140,767.43	\$0.00			\$140,767.43		\$140,767.43	
3	3.1	Personas que completaron el programa	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$67,555.80	\$2,000.00	\$46,385.80	\$2,000.00	\$21,170.00		\$69,555.80	
3	3.2	Soporte socioemocional	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$170,179.00	\$1,000.00	\$108,842.43	\$62,336.57			\$171,179.00	
3	3.3	Planes de aprendizaje individuales	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	En curso	\$267,561.30	\$0.00	\$223,788.05			\$43,773.25	\$267,561.30	
4	4.1	Mantener un entorno de aprendizaje eficaz	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$354,275.35	\$0.00		\$354,275.35			\$354,275.35	
4	4.2	Sondeo climático	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$0.00	\$6,000.00			\$6,000.00		\$6,000.00	
4	4.3	Instrucción y apoyo para el estudio independiente	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$83,849.50	\$0.00		\$83,849.50			\$83,849.50	
4	4.4	Incremento del apoyo socioemocional	Todos	No			Todas las Escuelas	En curso	\$131,595.00	\$0.00		\$131,595.00			\$131,595.00	

# de Meta	# de Acción	Título de Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	¿Contribuye ndo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Plazo	Total del Personal	Total No del Personal	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados
5	5.1	Pruebas ELPAC	Estudiantes del Inglés			Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	En curso	\$11,596.45	\$0.00		\$11,596.45			\$11,596.45	

# Tabla de Acciones Contribuyentes para 2025-26

1. Subvención Base LCFF Proyectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Proyectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
2995310	946548	31.601%	0.000%	31.601%	\$1,218,386.05	0.000%	40.676 %	<b>Total:</b>	\$1,218,386.05
								<b>A nivel del LEA Total:</b>	\$1,054,620.45
								<b>Total limitado:</b>	\$163,765.60
								<b>A nivel escolar Total:</b>	\$0.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.9	Reducir el tamaño de las clases	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$390,004.00	
1	1.10	Habilidades de aprendizaje del siglo XXI	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$32,200.00	
1	1.11	Soporte para el primer idioma	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$85,714.00	
1	1.12	Comunicación con los tutores de jóvenes de crianza temporal	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Jóvenes de Crianza Temporal	Todas las Escuelas	\$40,809.75	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.13	Reasignación	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$3,988.95	
1	1.14	Formación profesional en Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés		\$29,263.95	
1	1.15	Instrucción del Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	Limitado a Grupo(s) Estudiantiles sin Duplicación	Estudiantes del Inglés		\$3,988.95	
2	2.1	Educación superior y carreras profesionales	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$408,628.40	
3	3.3	Planes de aprendizaje individuales	Sí	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$223,788.05	
5	5.1	Pruebas ELPAC			Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas		

# Tabla de Actualización Anual para 2024-25

Total	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
<b>Total</b>	\$3,968,281.73	\$4,029,285.60

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Estimados Gastos Actuales (Incluir Total de Fondos)
1	1.1	Acreditación	No	\$1,100,775.23	\$1,180,919.64
1	1.2	Instalaciones	No	\$18,397.04	\$18,352.75
1	1.3	Rigor académico	No	\$13,562.89	\$13,619.00
1	1.4	Barreras	No	\$19,089.80	\$4,288.44
1	1.5	Socio local	No	\$98,249.63	\$86,473.94
1	1.6	Intervenciones	No	\$5,048.00	\$5,316.85
1	1.7	Participación de los padres	No	\$94,746.19	\$104,716.94
1	1.8	Salud mental	No	\$66,498.19	\$66,713.00
1	1.9	Reducir el tamaño de las clases	Sí	\$361,179.52	\$365,578.00
1	1.10	Habilidades de aprendizaje del siglo XXI	Sí	\$110,461.35	\$108,068.76
1	1.11	Soporte para el primer idioma	Sí	\$72,202.80	\$90,332.75

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Estimados Gastos Actuales (Incluir Total de Fondos)
1	1.12	Comunicación con los tutores de jóvenes de crianza temporal	Sí	\$38,058.36	\$38,339.00
1	1.13	Reasignación	Sí	\$39,135.58	\$39,236.45
2	2.1	Educación superior y carreras profesionales	Sí	\$497,210.31	\$462,788.07
2	2.2	Colocación	No	\$106,657.42	\$106,180.19
2	2.3	Course Offerings	No	\$117,974.21	\$116,454.70
2	2.4	Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés)	No	\$129,394.20	\$158,526.89
3	3.1	Personas que completaron el programa	No	\$81,749.99	\$92,037.25
3	3.2	Apoyo socioemocional	No	\$166,261.49	\$157,001.00
3	3.3	Planes de aprendizaje individuales	Sí	\$272,626.93	\$275,988.50
4	4.1	Mantener un entorno de aprendizaje eficaz	No	\$240,212.09	\$332,931.98
4	4.2	Sondeo climático	No	\$6,000.00	\$6,000.00
4	4.3	Instrucción y apoyo para el estudio independiente	No	\$166,067.52	\$78,760.50
4	4.4	Incremento del apoyo socioemocional	No	\$146,722.99	\$120,661.00

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Estimados Gastos Actuales (Incluir Total de Fondos)

# Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes para 2024-25

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cantidad de Dólares)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
951509	\$1,180,168.35	\$1,114,811.11	\$65,357.24	0.000%	0.000%	0.000%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.9	Reducir el tamaño de las clases	Sí	\$361,179.52	\$365,578.00		
1	1.10	Habilidades de aprendizaje del siglo XXI	Sí	\$16,160.00	\$15,634.99		
1	1.11	Soporte para el primer idioma	Sí	\$72,202.80	\$78,301.00		
1	1.12	Comunicación con los tutores de jóvenes de crianza temporal	Sí	\$38,058.36	\$38,339.00		
1	1.13	Reasignación	Sí	\$3,679.41	\$3,670.55		
2	2.1	Educación superior y carreras profesionales	Sí	\$456,735.82	\$378,404.57		
3	3.3	Planes de aprendizaje individuales	Sí	\$232,152.44	\$234,883.00		

# Tabla de Sobrante LCFF para 2024-25

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cantidad de Dólares)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
3036377	951509	0	31.337%	\$1,114,811.11	0.000%	36.715%	\$0.00	0.000%

# Instrucciones del Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

[Resumen del Plan](#)

[Incluyendo los Compañeros Educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos](#)

*Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla del Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en [LCFF@cde.ca.gov](mailto:LCFF@cde.ca.gov).*

## Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el LCAP usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya integral planificación estratégica (*Código Educativo [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)*). Planificación estratégica que es integral conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (*EC 52064(e)(1)*). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:

- Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (*EC* Sección 52064(b)(4-6)).
- Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (*EC* Secciones 52064(b)(1) y (2)).
  - **NOTA:** Según especificado en *EC* Sección 62064(b)(1), el LCAP debe proporcionar una descripción de las metas anuales, para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificados de acuerdo con *EC* Sección 52052, para lograrse para cada una de las prioridades estatales. Comenzando con 2024-25, *EC* Sección 52052 identifica estudiantes del inglés de largo plazo como un subgrupo estudiantil separado y distinto con un significado numérico a los 15 alumnos.
- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC* Sección 52064(b)(7)).
- Asegurando que todos los aumentos atribuidos a los cálculos de suplemento y concentración, incluyendo financiamiento adicional de concentración y/o sobrante LCFF, se reflejan en el LCAP (*EC* Secciones 52064[b][6], [8] y [11]).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar integral planificación estratégica, particularmente para abordar y reducir disparidades en oportunidades y resultados entre grupos estudiantiles indicados por la Interfaz [Dashboard] Escolar de California, (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 50260, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (*EC*, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2024–25, 2025–26 y 2026-27 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 114 (Comité de Repaso Presupuestario y Fiscal), Capítulo 48, Estatutos de 2023.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz [Dashboard] Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

## Resumen del Plan

### Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

## Requisitos e Instrucciones

### *Información General*

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12° grado, según corresponde al LEA.

Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA.

- Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA
- Como parte de esta respuesta, identifica todas las escuelas dentro del LEA recibiendo financiamiento del Multiplicador de Equidad.

### ***Reflexiones: Desempeño Anual***

Una reflexión del desempeño anual basado en un repaso de la Interfaz [Dashboard] Escolar de California y datos locales.

Refleja sobre el desempeño anual del LEA en la Interfaz [Dashboard] y datos locales. Esto puede incluir tanto éxitos como desafíos identificados por el proceso del desarrollo.

Los LEA son alentados a destacar como ellos están abordando las necesidades identificadas de grupos estudiantiles y/o escuelas dentro del LCAP como parte de esta respuesta.

Como parte de esta respuesta, el LEA debe identificar lo siguiente, lo cual permanecerá igual durante el ciclo LCAP de tres años:

- Cualquier escuela dentro del LEA que recibió el nivel más bajo de desempeño en uno o más de los indicadores estatales en la Interfaz [Dashboard] de 2023;
- Cualquier grupo estudiantil dentro del LEA que recibió el nivel más bajo de desempeño en uno o más de los indicadores estatales en la Interfaz [Dashboard] de 2023; y/o
- Cualquier grupo estudiantil dentro de una escuela dentro del LEA que recibió el nivel más bajo de desempeño en uno o más de los indicadores estatales en la Interfaz [Dashboard] de 2023.

### **Reflexiones: Ayuda Técnica**

Según corresponda, un resumen del trabajo en curso como parte de ayuda técnica.

Anualmente, identifica las razones que el LEA es elegible para o ha petitionado ayuda técnica consistente con EC secciones 47607.3, 52071, 52071.5, 52072 o 52072.5, y proporciona un resumen del trabajo en curso como parte de recibiendo ayuda técnica. La forma más común de esta ayuda técnica es frecuentemente referida como Ayuda Diferenciada, sin embargo, esto también incluye los LEA que han petitionado ayuda técnica de su COE.

- Si el LEA no es elegible para o recibir ayuda técnica, el LEA puede responder a este tema como “No Corresponde”.

### **Apoyo y Mejoramiento Integral**

Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento integral (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a los siguientes temas:

#### **Escuelas Identificadas**

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

- Identifica las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.

#### **Apoyo para Escuelas Identificadas**

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas eligibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

- Describe como el LEA ha o logrará apoyar las escuelas identificadas con desarrollar los planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones a base de evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos para abordarse mediante la implementación del plan CSI.

#### **Supervisando y Evaluando Efectividad**

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

- Describe como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

## Participación de Compañeros Educativos

### Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos, educadores y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamento, tal participación de compañeros educativos debe apoyar integral planificación estratégica, particularmente para abordar y reducir disparidades en oportunidades y resultados entre grupos estudiantiles indicados por la Interfaz [*Dashboard*] Escolar de California, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC Sección 52064[e][1]*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influyó las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

### Requisitos

**Distritos Escolares y COE:** *EC secciones* [52060\(g\) \(Información Legislativa de California\)](#) y [52066\(g\) \(Información Legislativa de California\)](#) especifican los compañeros educativos que deben consultarse al desarrollar el LCAP:

- Maestros,
- Directores,
- Administradores,
- Otro personal escolar,
- Sindicatos laborales locales del LEA,
- Padres, y
- Alumnos

Un distrito escolar o COE recibiendo fondos de Multiplicador de Equidad debe también consultar con compañeros educativos en escuelas generando en el desarrollo del LCAP, específicamente, en el desarrollo de la requerida meta de enfoque para cada escuela aplicable.

Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlos con los comités aplicables, según identificado al seguir bajo Requisitos e Instrucciones. El superintendente es requerido por reglamento responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y COE deben también consultar con los administradores del área de plan local para educación especial al desarrollar el LCAP.

**Escuelas semiautónomas:** *EC Sección* [47606.5\(d\) \(Información Legislativa de California\)](#) requiere que los siguientes compañeros educativos sean consultados al desarrollar el LCAP:

- Maestros,
- Directores,
- Administradores,
- Otro personal escolar,
- Padres, y
- Alumnos

Una escuela semiautónoma recibiendo fondos de Multiplicador de Equidad debe también consultar con compañeros educativos en la escuela generando fondos de Multiplicador de Equidad en el desarrollo del LCAP, específicamente, en el desarrollo de la requerida meta de enfoque para la escuela.

El LCAP debe también ser compartido con, y los LEA deben solicitar aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p.ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.) para facilitar alineación entre metas del sitio escolar y a nivel distrital. Información y recursos que apoyan efectiva inclusión, definen consulta estudiantil y proporcionar los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la [página web LCAP del CDE](#).

Antes de que el cuerpo/consejo directivo de un LEA considere la adopción del LCAP, el LEA debe cumplir los siguientes requisitos legales:

- Para distritos escolares, consulte [Código de Educación Sección 52062 \(Información Legislativa de California\)](#);
  - **Nota:** Escuelas semiautónomas usando el LCAP como el Plan Escolar de Logro Estudiantil deben cumplir los requisitos de *EC* Sección 52062(a).
- Para los COE, consulte [Código de Educación Sección 52068 \(Información Legislativa de California\)](#); y
- Para escuelas semiautónomas, consulte [Código de Educación Sección 47606.5 \(Información Legislativa de California\)](#).
- **NOTA:** Como recordatorio, el superintendente de un distrito escolar o COE debe responder, por escrito, a comentarios recibidos por los aplicables comités identificados en las secciones del *Código de Educación* incluidas anteriormente. Esto incluye el comité asesor parental y puede incluir el comité asesor parental de Estudiantes del Inglés y, vigente el 1 de julio de 2024, el comité asesor estudiantil, según corresponda.

## Instrucciones

### **Responde a los temas según corresponde:**

Un resumen del proceso utilizado para incluir los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP.

Distritos escolares y oficinas de educación del condado deben, como mínimo, consultar con maestros, directores, administradores, otro personal escolar, sindicatos laborales locales y alumnos en el desarrollo del LCAP.

Escuelas semiautónomas deben, como mínimo, consultar con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos sobre el desarrollo del LCAP.

Un LEA recibiendo fondos Multiplicador de Equidad debe también consultar con compañeros educativos en escuelas generando fondos Multiplicador de Equidad en el desarrollo del LCAP, específicamente, en el desarrollo de la requerida meta de enfoque para cada escuela aplicable.

### **Completar la table según corresponde:**

#### Compañeros Educativos

Identifica los compañeros educativos o grupos aplicables que fueron parte del desarrollo del LCAP.

#### Proceso para Inclusión

Describe el proceso de inclusión utilizado por el LEA para incluir los identificados compañeros educativos en el desarrollo del LCAP. Como mínimo, el LEA debe describir como cumplió su obligación para consultar con todos los compañeros educativos requeridos por reglamento, según corresponde al tipo de LEA.

- Una respuesta suficiente a este tema debe incluir información general sobre la cronología del proceso y las reuniones u otras estrategias de inclusión con compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófica de un LEA hacia incluyendo sus compañeros educativos.
- Un LEA recibiendo fondos Multiplicador de Equidad debe también incluir un resumen sobre como consultó con compañeros educativos en escuelas generando fondos Multiplicador de Equidad en el desarrollo del LCAP, específicamente, en el desarrollo de la requerida meta de enfoque para cada escuela aplicable

Una descripción sobre como el LCAP adoptado fue influenciado por los comentarios proporcionados por compañeros educativos.

Describe cualquier meta, medida, acción o gasto presupuestado en el LCAP que fue influenciado por o desarrollado en respuesta a los comentarios del compañero educativo.

- Una respuesta suficiente a esta tema proporcionará los compañeros educativos y el público con información clara y específica sobre como el proceso de inclusión influyó el desarrollo del LCAP. Esto puede también incluir una descripción sobre como el LEA priorizó peticiones de los compañeros educativos dentro del contexto de recursos presupuestarios disponibles o áreas de enfoque de otra forma priorizadas dentro del LCAP.
- Un LEA recibiendo fondos Multiplicador de Equidad debe incluir una descripción sobre como la consulta con compañeros educativos en escuelas generando fondos Multiplicador de Equidad influyó el desarrollo del LCAP adoptado.
- Para los propósitos de este tema, esto puede también incluir, pero no se limita a:
  - Inclusión de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
  - Inclusión de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
  - Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
  - Inclusión de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados

- Inclusión de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Inclusión de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Análisis de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Análisis de diferencias materiales en gastos
- Análisis de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Análisis de cambios o éxitos en la implementación de acciones

## Metas y Acciones

### Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

### Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz [*Dashboard*] en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP. Como se declaró previamente, planificación estratégica que es integral vincula decisiones presupuestarias a los datos de desempeño en enseñanza y aprendizaje. Los LEA debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para asegurar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos y para abordar y reducir disparidades en oportunidades y resultados entre grupos estudiantiles indicados por la Interfaz [*Dashboard*].

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- Meta de Enfoque: Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
  - Todas las metas de Multiplicador de Equidad deben desarrollarse como metas de enfoque. Para información adicional, consulte Metas Requeridas de Enfoque para los LEA Recibiendo Multiplicador de Equidad al seguir.

- Meta General: Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- Meta de Mantenimiento de Progreso: Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

### Requisito para Abordar las Prioridades Estatales LCFF

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades LCFF y medidas asociadas que son articuladas en *EC* secciones 52060(d) y 52066(d), según corresponde al LEA. El [Resumen de Prioridades Estatales LCFF \(LCFF State Priorities Summary\)](#) proporciona un resumen de *EC* secciones 52060(d) y 52066(d) para ayudar con el desarrollo del LCAP.

Responder a los siguientes temas, según corresponda:

### ***Meta(s) de Enfoque***

#### Descripción

La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, medible y contar con un plazo.

- Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos.
- La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

#### Tipo de Meta

Identifica el tipo de meta siendo implementada como una Meta de Enfoque.

#### Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

Identifica cada una de las prioridades estatales que esta meta busca abordar.

#### Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta.

- Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz [*Dashboard*] u otros datos recopilados localmente.
- Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos.

- Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

## **Requerida Meta(s) de Enfoque para los LEA Recibiendo Financiamiento de Multiplicador de Equidad**

### Descripción

Los LEA recibiendo financiamiento de Multiplicador de Equidad deben incluir una o más metas de enfoque para cada escuela generando financiamiento de Multiplicador de Equidad. Además de abordando los requisitos de meta de enfoque detallados anteriormente, los LEA deben adherirse a los siguientes requisitos.

Metas de enfoque para sitios escolares de Multiplicador de Equidad deben abordar lo siguiente:

- (A) Todos los grupos estudiantiles que cuentan con el nivel más bajo de desempeño en uno o más de los indicadores estatales en la Interfaz [*Dashboard*], y
- (B) Cualquier asunto subyacente en la acreditación, preparación de la materia y retención de los educadores de la escuela, si corresponde.
- Metas de Enfoque para todo y cada uno de los sitios escolares del Multiplicador de Equidad debe identificar medidas específicas para cada grupo estudiantil identificado, según corresponde.
- Un LEA puede crear una meta singular para múltiples sitios escolares de Multiplicador de Equidad si esos sitios escolares cuentan con los mismos grupos estudiantiles desempeñando al nivel más bajo de desempeño en uno o más de los indicadores estatales en la Interfaz [*Dashboard*] o, experimentan con asuntos similares de acreditación, preparación de la materia y retención de los educadores de la escuela.
  - Al crear una meta singular para sitios escolares de Multiplicador de Equidad, la meta debe identificar los grupos estudiantiles y los niveles de desempeño en la Interfaz [*Dashboard*] que está abordando la Meta de Enfoque; o,
  - Los asuntos comunes que están experimentando los sitios escolares con acreditación, preparación de la materia y retención de los educadores de la escuela, si corresponde.

### Tipo de Meta

Identifica el tipo de meta siendo implementada como una Meta de Enfoque para Multiplicador de Equidad.

### Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

Identifica cada una de las prioridades estatales que esta meta está diseñada abordar.

### Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Explica por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta.

- Una explicación debe estar basada en datos de Interfaz [*Dashboard*] u otros datos recopilados localmente.
- Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para atención enfocada, incluyendo consulta relevante con compañeros educativos.
- Los LEA son alentados promover claridad y entendimiento sobre la decisión de ejercer una meta de enfoque.
- Además de esta información, el LEA debe también identificar:
  - La escuela o escuelas a cuál corresponde la meta

Los LEA son alentados a abordar una meta de Multiplicador de Equidad de un punto de vista holístico, considerando como la meta puede maximizar los resultados estudiantiles mediante el uso de LCFF y otro financiamiento además de los fondos de Multiplicador de Equidad.

- Fondos de Multiplicador de Equidad deben utilizarse para suplementar, no suplantar, financiamiento proporcionado a sitios escolares de Multiplicador de Equidad para propósitos del LCFF, el Programa de Oportunidades Expandidas de Aprendizaje (ELO-P, por sus siglas en inglés), el Programa de la Subvención Capacitadores de Lectoescritura y Especialistas de Lectura (LCRS, por sus siglas en inglés) y/o el Programa de Sociedad con Escuelas Comunitarias de California (CCSPP, por sus siglas en inglés).
- Esto significa que fondos de Multiplicador de Equidad no deben usarse para reemplazar financiamiento que un sitio escolar de Multiplicador de Equidad fuera de otra forma recibir para implementar acciones a nivel del LEA identificadas en el LCAP o que un sitio escolar de Multiplicador de Equidad fuera de otra forma recibir para implementar provisiones de ELO-P, LCRS y/o CSSPP.

**Nota:** EC Sección [42238.024\(b\)\(1\) \(Información Legislativa de California\)](#) requiere que fondos de Multiplicador de Equidad deben usarse para la provisión de servicios a base de evidencia y apoyo de alumnos. Servicios a base de evidencia y apoyo es basado en evidencia objetiva que ha formado el diseño del servicio o apoyo y/u orienta la modificación de estos servicios y apoyos. Apoyos y estrategias a base de evidencia son más comúnmente basado en investigación educativa y/o medidas de desempeño del LEA, la escuela y/o los alumnos.

## **Meta General**

### Descripción

Describe que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta.

- La descripción de una meta general se alinearé claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta.
- La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente.
- Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

## Tipo de Meta

Identifica el tipo de meta siendo implementada como Meta General.

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

Identifica cada una de las prioridades estatales que esta meta desea abordar.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

## ***Meta de Mantenimiento de Progreso***

### Descripción

Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP.

- Usa este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP.
- Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

## Tipo de Meta

Identifica el tipo de meta siendo implementada como parte de la Meta de Mantenimiento de Progreso.

Prioridades Estatales abordadas por esta meta.

Identifica cada una de las prioridades estatales que esta meta desea abordar.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Explica cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

## ***Midiendo y Reportando Resultados:***

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados.

- Los LEA deben identificar medidas para grupos estudiantiles específicos, según corresponda, incluyendo resultados anticipados que abordan y reducen disparidades en resultados entre grupos estudiantiles.

- Las medidas pueden ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP del LEA debe incluir metas que son medidas utilizando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP, según corresponde al tipo de LEA.
- El nivel que una prioridad estatal no especifica una o más medidas (p.ej., implementación de las normas estatales del contenido y desempeño académico), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados a usar medidas basadas en o reportadas mediante las herramientas relevantes de autorreflexión con indicador local dentro de la Interfaz [*Dashboard*].
- **Medidas requeridas para acciones a nivel del LEA:** Para cada acción identificada como 1) contribuyendo hacia el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés, incluyendo estudiantes del inglés a largo plazo y alumnos de bajos ingresos y 2) siendo proporcionado a nivel del LEA, el LEA debe identificar una o más medidas para supervisar la efectividad de la acción y sus gastos presupuestados.
  - Estas medidas requeridas pueden ser identificadas dentro de la descripción de la acción o el primer tema en la sección de aumentados o mejorados servicios, sin embargo, la descripción debe claramente identificar las medidas siendo utilizadas para supervisar la efectividad de la acción y las acciones a cuáles corresponden las medidas.
- **Medidas requeridas para metas de Multiplicador de Equidad:** Para cada meta de Multiplicador de Equidad, el LEA debe identificar:
  - Las medidas específicas para cada grupo estudiantil identificado en cada sitio escolar específico, según corresponde, para medir el progreso hacia la meta, y/o
  - Las medidas específicas utilizadas para medir progreso en cumplir la meta relacionada a acreditación, preparación para materia o retención de educador en cada sitio escolar específico.

Completa la table según corresponde:

Medida #

- Incluye el número de la medida.

Medida

- Identifica la norma de medida siendo utilizada para determinar progreso hacia la meta y/o para medir la efectividad de una o más acciones asociadas con la meta.

Referente

- Incluye el referente al completar el LCAP para 2024–25.
  - Usa los datos más recientes asociados con la medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año del plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz [*Dashboard*] de 2023 para el referente de una medida solo si esos datos representan los datos disponibles más recientes (p.ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

- Usando los datos más recientes disponibles puede incluir repasando datos que el LEA está preparando para entregar al Sistema de Datos Longitudinales de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS.
- Indica el ciclo escolar al cual corresponden los datos referentes.
- Los datos referentes deben permanecer iguales a lo largo del LCAP de tres años.
  - Este requisito no está diseñado para prevenir que los LEA modifiquen los datos referentes si es necesario hacerlo. Por ejemplo, si un LEA identifica que sus prácticas de recopilación de datos para una medida particular están resultando en datos incorrectos y las modifica para obtener datos correctos, también fuera ser apropiado que el LEA modifique los datos referentes para alinear con el proceso de datos más preciso y reportar sus resultados usando los datos correctos.
  - Si un LEA elige modificar sus datos referentes, entonces, como mínimo, debe claramente identificar el cambio como parte de su respuesta al tema de descripción de cambios en el Análisis de Meta para la meta. Los LEA también son altamente alentados incluir sus compañeros educativos en la decisión si es que o no van a modificar un referente y para comunicar el cambio propuesto a sus compañeros educativos.
- Nota para Escuelas Semiautónomas: Escuelas semiautónomas desarrollando un LCAP de uno o dos años pueden identificar un nuevo referente cada año, según corresponda.

#### Resultado de Año 1

- Al completar el LCAP para 2025-26, incluya los datos más recientes disponibles. Indica el ciclo escolar a cuál corresponden los datos.
  - Nota para Escuelas Semiautónomas: Escuelas semiautónomas desarrollando un LCAP de un año pueden proporcionar el Resultado de Año 1 al completar el LCAP para tanto 2025-26 y 2026-27 o pueden proporcionar el Resultado de Año 1 para 2025-26 y proporcionar el Resultado de Año 2 para 2026-27.

#### Resultado de Año 2

- Al completar el LCAP para 2026-27, incluya los datos más recientes disponibles. Indica el ciclo escolar a cuál corresponden los datos.
  - Nota para Escuelas Semiautónomas: Escuelas semiautónomas desarrollando un LCAP de un año pueden identificar el Resultado de Año 2 como no corresponde al completar el LCAP para 2026-27 o pueden proporcionar el Resultado de Año 2 para 2026-27.

#### Objetivo para Resultado de Año 3

- Al completar el primer año del LCAP, incluye el resultado objetivo para la medida relevante que el LEA anticipa lograr para el final del ciclo LCAP de tres años.
  - Nota para Escuelas Semiautónomas: Escuelas semiautónomas desarrollando un LCAP de uno o dos años pueden identificar un Objetivo para Año 1 u Objetivo para Año 2, según corresponda.

**Diferencia Actual del Referente**

- Al completar el LCAP para 2025-26 y 2026-27, incluye la diferencia actual entre el referente y el resultado anual, según corresponda.
  - Nota para Escuelas Semiautónomas: Escuelas semiautónomas desarrollando un LCAP de uno o dos años pueden identificar la diferencia actual entre el referente y el resultado anual para Año 1 y/o la diferencia actual entre el referente y el resultado anual para Año 2, según corresponde.

Cronología para distritos escolares y COE completando la parte **“Midiendo y Reportando Resultados”** de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Objetivo para Resultado de Año 3	Diferencia Actual del Referente
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25</b> o al agregar una nueva medida.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25</b> o al agregar una nueva medida.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2025–26</b> . Dejar en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2026–27</b> . Dejar en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25</b> o al agregar una nueva medida.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2025–26</b> y <b>2026-27</b> . Dejar en blanco hasta entonces.

**Análisis de la Meta:**

Incluye el Año LCAP.

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz [*Dashboard*], analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. “Efectivo” significa el nivel al cuál las acciones planeadas fueron exitosas en producir el resultado objetivo. Responda a los indicadores según es orientado.

**Nota:** Al completar el LCAP de 2025-26, usa la plantilla de Actualización Anual del Plan de Rendición de Cuentas con Control Local para completar el Análisis de Meta e identificar los temas de Análisis de Meta en el LCAP de 2025-26 como “No Corresponde”.

Una descripción de la implementación general, incluyendo cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones, así como desafíos y éxitos relevantes experimentados con implementación.

- Describe la implementación total de las acciones para lograr la meta articulada, incluyendo desafíos relevantes y éxitos experimentados con la implementación.
  - Incluye una discusión de desafíos relevantes y éxitos experimentados con el proceso de implementación.
  - Esta discusión debe incluir cualquier instante donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada de manera que se distingue de como se describió en el LCAP adoptado.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados.

- Explicar las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales y/o Porcentajes Planeados de Servicios Mejorados y Estimados Porcentajes Reales de Servicios Mejorados, según corresponde. Variedades menores en gastos o porcentajes no necesitan abordarse, y contabilidad de dólar por dólar no se requiere.

Una descripción sobre la efectividad o ineffectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta.

- Describe la efectividad o ineffectividad de las acciones específicas hasta la fecha con logrando progreso hacia la meta. “Efectividad” significa al nivel al cuál las acciones fueron exitosas en producir el resultado objetivo e “ineffectividad” significa que las acciones no produjeron ningún resultado significativo u objetivo.
  - En algunos casos, no todas las acciones en una meta serán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta.
  - Al responder a este tema, los LEA puede evaluar la efectividad de una acción singular o grupo de acciones dentro de la meta en el contexto de desempeño en una medida singular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a la acción(es). Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupos especificado de medidas está funcionando y aumentar claridad para los socios educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando las metas incluyen múltiples acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.
  - Comenzando con el Desarrollo del LCAP de 2025-26, el LEA debe cambiar acciones que no han resultado efectivas tras un periodo de tres años.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

- Describir cualquier cambio realizado a esta meta, resultados anticipados, medidas o acciones para lograr esta meta como un resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz [*Dashboard*] u otros datos locales, según corresponda.
  - Según notado anteriormente, comenzando con el LCAP de 2025-26, el LEA debe cambiar acciones que no han resultado efectivas tras un periodo de tres años. Para acciones que han sido identificadas como ineffectivas, el LEA debe identificar la acción ineffectiva y debe incluir una descripción de lo siguiente:
    - Las razones por la ineffectividad, y
    - Cómo cambios a la acción resultarán en un nuevo o fortalecido enfoque.

### **Acciones:**

Competa la tabla de acuerdo con lo siguiente. Agrega filas adicionales según corresponda.

# de Acción

- Incluye el número de la acción.

#### Título

- Incluye un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de acciones.

#### Descripción

- Proporcionar una breve descripción de la acción.
  - Para acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios, el LEA puede incluir una explicación de como cada acción está principalmente orientadas hacia y efectiva para cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación, según detallado en las instrucciones en la sección de Mayores o Mejores Servicios para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos.
  - Como se notó previamente, para cada acción identificada como 1) contribuyendo hacia el requisito de mayores o mejores servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos y 2) siendo proporcionado a nivel del LEA, el LEA debe identificar una o más de las medidas para supervisar la efectividad de la acción y sus gastos presupuestados.
  - Estas medidas requeridas pueden identificarse dentro de la descripción de la acción o el primer tema en la sección de mayores o mejores servicios; sin embargo, la descripción debe claramente identificar las medidas siendo utilizadas para supervisar la efectividad de la acción y las acciones a cuáles aplican las medidas.

#### Total de Fondos

- Incluye la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestarios de fuentes específicas de financiamiento serán proporcionadas en las tablas de acción.

#### Contribuyendo

- Indica si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios según detallado en la sección Mayores o Mejores Servicios usando un “Y” para Sí o un “N” para No.
  - **Nota:** para cada acción que contribuye, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Mayores o Mejores Servicios para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496 en la sección Mayores o Mejores Servicios del LCAP.

**Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal:** Distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que cuentan con cantidades numéricamente significativas del subgrupo estudiantil jóvenes de crianza temporal son alentados para incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir las necesidades específicas a los alumnos jóvenes de crianza temporal.

## **Acciones Requeridas**

- Los LEA con 30 o más estudiantes del inglés y/o 15 o más estudiantes del inglés de largo plazo deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionado a, como mínimo:
  - Programas de adquisición de lenguaje, según se define en *EC* Sección 306, proporcionado a los alumnos, y
  - Formación profesional para los maestros.
  - Si un LEA tiene 30 o más estudiantes del inglés y 15 o más estudiantes del inglés de largo plazo, el LEA debe incluir acciones tanto para los estudiantes del inglés y estudiantes del inglés de largo plazo.
- Los LEA elegibles para ayuda técnica de acuerdo con *EC* secciones 47607.3, 52071, 52071.5, 52072 o 52072.5, debe incluir acciones específicas dentro del LCAP relacionado a su implementación del trabajo en curso como parte de ayuda técnica. La forma más común de esta ayuda técnica es frecuentemente referida como Ayuda Diferenciada.
- Los LEA que cuentan con indicadores Rojos de la Interfaz [*Dashboard*] para (1) una escuela dentro del LEA, (2) un grupo estudiantil dentro del LEA y/o (3) un grupo estudiantil dentro de cualquier escuela dentro del LEA deben incluir una o más acción específica dentro del LCAP:
  - Las acciones específicas deben ser orientadas hacia los grupos estudiantiles identificados y/o escuelas y deben abordar los indicadores estatales identificados por cual el grupos estudiantil o la escuela recibió el nivel más bajo de desempeño en la Interfaz [*Dashboard*] de 2023. Cada grupo estudiantil y/o escuela que recibe el nivel más bajo de desempeño en la Interfaz [*Dashboard*] de 2023 debe abordarse por una o más acciones.
  - Estas acciones requeridas serán efectivas para el ciclo LCAP de tres años.

## **Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos**

### **Propósito**

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada les proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en *EC* Sección 42238.02 en TK-12° grado en comparación a todos los alumnos de TK-12° grado, según corresponde y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

Favor de notar: Para el propósito de cumplir el requisito de Mayores o Mejorados Servicios y consiste con *EC* Sección 42238.02, estudiantes del inglés de largo plazo son incluidos en el grupo estudiantil de estudiantes del inglés.

## ***Requisitos Reglamentarios***

Un LEA es requerido demostrar en su LCAP como está aumentando o mejorando servicios para sus alumnos que son jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o de bajos ingresos, colectivamente referidos como alumnos sin duplicación, comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en proporción al aumento de financiamiento que recibe basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el LEA (*EC* Sección 42238.07[a][1], *EC* Sección 52064[b][8][B]; 5 *CCR* Sección 15496[a]). Este porcentaje de proporcionalidad es también conocido como el “mínimo porcentaje de proporcionalidad” o “MPP”, por sus siglas en inglés. La manera por cual un LEA demuestra que está cumpliendo su MPP es doble: (1) mediante el gasto de fondos LCFF o mediante la identificación de un Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados según documentado en la Tabla de Acciones Contribuyentes, y (2) mediante las explicaciones proporcionadas en la sección de Mayores o Mejores Servicios para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos.

Mejorar servicios significa aumentar servicios en calidad y aumentar servicios significa aumentar servicios en cantidad. Servicios son aumentados o mejorados por esas acciones en LCAP que son identificadas en la sección de Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o la mejora de servicios, sin importar que sean proporcionadas a lo largo del LEA entero (acción a nivel del LEA), proporcionadas a una escuela entera (acción a nivel escolar) o únicamente proporcionada a uno o más grupos estudiantiles sin duplicación (Acción limitada).

Por lo tanto, para *cualquier* acción contribuyendo al requisito de mayores o mejores servicios, el LEA debe incluir una explicación de:

- Como la acción está aumentando o mejorando servicios para los grupos estudiantiles sin duplicación (Necesidades Identificadas y Diseño de Acción), y
- Como la acción cumple las metas del LEA para sus alumnos sin duplicación en cualquier área estatal o local de prioridad (Medida de Efectividad).

## ***Acciones a Nivel del LEA y Escolar***

Además de las requeridas explicaciones mencionadas, los LEA deben proporcionar una justificación sobre porqué una acción a nivel de LEA o Escolar se está proporcionando a todos los alumnos y como la acción está diseñada para mejorar los resultados de grupos estudiantiles sin duplicación comparado a todos los alumnos.

- Declaraciones decisivas que un servicio ayudará a lograr un resultado anticipado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficientes.
- Adicionalmente, simplemente declarando que un LEA cuenta con un alto porcentaje de inscripción de un grupo o grupos estudiantiles específicos no cumple la norma de aumentados o mejorados servicios debido a que alumnos inscribiéndose no es lo mismo que alumnos siendo brindados servicio.

## Únicamente para Distritos Escolares

Acciones proporcionadas a **nivel del LEA en distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación inferior al 55 por ciento** deben también incluir una descripción sobre como las acciones son el uso más efectivo de los fondos para cumplir las metas del distrito para sus alumnos sin duplicación en las áreas estatales y cualesquiera locales de prioridad. La descripción debe proporcionar la base por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Acciones proporcionadas a **nivel Escolar para escuelas con menos del 40 por ciento inscripción de alumnos sin duplicación** deben también incluir una descripción sobre como las acciones son el uso más efectivo de los fondos para cumplir las metas del distrito para sus alumnos sin duplicación en las áreas estatales y cualesquiera locales de prioridad. La descripción debe proporcionar la base por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

## Requisitos e Instrucciones

Completar las tablas al seguir:

### Total de Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF

- Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos. Esta cantidad incluye la Subvención de Concentración LCFF de 15 por ciento Adicional.

### Proyectada Subvención de Concentración LCFF de 15 por ciento Adicional

- Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC Sección 42238.02*, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

### Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar

- Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con *5 CCR Sección 15496(a)(7)*.

### Sobrante LCFF — Porcentaje

- Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificado en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

### Sobrante LCFF — Dólar

- Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificado en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

### Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar

- Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe

aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

## Descripciones Requeridas:

### *Acciones a nivel del LEA y Escolar*

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o LEA, proporciona una explicación de (1) las necesidades particulares identificadas de los grupos estudiantes por quien la acción está principalmente orientada, (2) como la acción está diseñada para abordar las necesidades identificadas y como se está proporcionando a nivel del LEA o escolar y (3) las medidas utilizadas para medir la efectividad de la acción para mejorar resultados para los grupos estudiantiles sin duplicación

Si el LEA ha proporcionado esta descripción requerida en las Descripciones de Acción, declara como tal dentro de la tabla.

Completa la tabla de acuerdo con lo siguiente:

### **Necesidades Identificadas**

Proporcionar una explicación sobre las necesidades identificadas particulares de los grupos estudiantiles sin duplicación de LEA para quienes están principalmente orientadas las acciones.

Un LEA demuestra como una acción está principalmente orientada hacia un grupo estudiantil sin duplicación cuando el LEA explica las necesidades, condiciones o circunstancias sobre los grupos estudiantiles sin duplicación identificadas mediante una evaluación de necesidades y como la acción las aborda. Una evaluación de necesidades significativa incluye, como mínimo, análisis de aplicables datos sobre logro estudiantil y comentarios de compañeros educativos.

### **Cómo las Acciones están Diseñadas Abordar Necesidades y Porqué es Proporcionado a nivel del LEA o Escolar**

Proporcionar una explicación sobre como la acción según diseñada abordará las necesidades particulares identificadas del grupo estudiantil sin duplicación del LEA para quien la acción está principalmente orientada y la razón por cuál la acción está siendo proporcionada a nivel del LEA o escolar.

- Como se declare anteriormente, declaraciones decisivas que un servicio ayudará a lograr un resultado anticipado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficientes.
- Adicionalmente, simplemente declarando que un LEA cuenta con un alto porcentaje de inscripción de un grupo o grupos estudiantiles específicos no cumple la norma de aumentados o mejorados servicios debido a que alumnos inscribiéndose no es lo mismo que alumnos siendo brindados servicio.

### **Medidas para Supervisar Efectividad**

Identifica las medidas siendo utilizadas para medir el progreso y la efectividad de las acciones.

**Nota para los COE y Escuelas Semiautónomas:** En el caso de los COE y escuelas semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados ser sinónimos.

**Acciones Limitadas**

Para cada acción siendo proporcionada únicamente a uno o más grupos estudiantiles sin duplicación, proporciona una explicación de (1) las necesidades particulares identificadas de los grupos estudiantes a quien se les brinda servicio, (2) como la acción está diseñada para abordar las necesidades identificadas y (3) cómo la efectividad de la acción en mejorar resultados para los grupos estudiantiles sin duplicación será medida.

Si un LEA ha proporcionado las requeridas descripciones en las Descripciones de Acciones, decláralo como tal.

Completa la table de acuerdo con lo siguiente:

**Necesidades Identificadas**

Proporciona una explicación sobre las necesidades particulares de los grupos estudiantiles sin duplicación identificados siendo brindado servicio mediante la evaluación de necesidades del LEA. Una evaluación de necesidades significative incluye, como mínimo, análisis de aplicables datos de logro estudiantil y comentarios de compañeros educativos.

**Como las Acciones Están Diseñadas para Abordar las Necesidades**

Proporcionar una explicación sobre como la acción está diseñada para abordar las necesidades particulares identificadas de los grupos estudiantiles sin duplicación identificados siendo brindado servicio.

**Medidas para Supervisar Efectividad**

Identifica las medidas siendo utilizadas para medir el progreso y la efectividad de las acciones.

Para cualquier acción limitada contribuyendo a cumplir el requisitos de mejores o aumentados servicios que es asociado con el Planeado Porcentaje de Servicios Mejorados en la Tabla de Resumen para Contribución en lugar de gasto de fondos LCFF, describe la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional, según corresponde.

- Para cada acción con un Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados, identifica la meta y el número de acción y describe la metodología que fue utilizada.
- Al identificar un Porcentaje Planeado de Servicios Mejorados, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a expandir para implementar la acción si fuera financiada.
- Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera

implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

### **Fondos Adicionales de Subvención de Concentración**

Una descripción del plan para como el financiamiento adicional de la subvención de concentración mencionado será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en las escuelas que cuentan con una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, según corresponda.

Un LEA que recibe la subvención adicional de concentración detallado en *EC Sección 42238.02* es requerido demostrar como está usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento que es igual a la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual a o inferior al 55 por ciento. El personal que proporcionó servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

- Un LEA que no recibe una subvención de concentración o la extensión de la subvención de concentración debe indicar que una respuesta a este tema no es aplicable.
- Identifica la meta y los números de acción de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.
- Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos de extensión para subvención de concentración, tales como un LEA de escuela singular o un LEA que solo cuenta con escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, que proporciona servicios directos a los alumnos en escuelas selectas y el criterio utilizado para determinar cuales escuelas requieren apoyo adicional con dotación.
- En caso de que una extensión adicional de subvención de concentración no es suficiente para aumentar dotación proporcionando servicios directos a los alumnos a una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Completa la table de acuerdo con lo siguiente:

- Proporciona la tasa de personal para alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que 55 por ciento o inferior y la tasa de personal para alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según corresponda al LEA.
  - El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Escuelas Primarias, Secundarias y Preparatorias), según corresponde al LEA.
  - La tasa de personal para alumno debe estar basado en la cantidad de personal equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta el primer miércoles en octubre cada año.
- Proporciona la tasa de personal para alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que 55 por ciento o inferior y la tasa de personal para alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según corresponda al LEA.
  - El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Escuelas Primarias, Secundarias y Preparatorias), según corresponde al LEA.
  - La tasa de personal para alumno debe estar basado en la cantidad de personal equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta el primer miércoles en octubre cada año.

## Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “*input*” (incluya) ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2025-26, 2025-26 será el próximo Año LCAP y 2024-25 será el Año LCAP actual.

## Tabla de Gastos Planeados Totales

En la Tabla de Gastos Planeados Totales, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para ese año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Nota que la Subvención Base LCFF para propósitos del LCAP también incluye las prestaciones de Escuelas Chicas Necesarias y Objetivo de Recuperación Económica para los distritos escolares y Subvención de Operaciones del Condado para los COE.  
  
Consulte EC secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.
- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **Restante LCFF – Porcentaje:** Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificado en la Tabla Sobrante LCFF del previo año LCAP. Si un por porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).
- **Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en el Proyectado Porcentaje por Cuál Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Restante LCFF – Porcentaje. *Este es el porcentaje por cual que el LEA debe aumentar o mejorar servicios para alumnos sin duplicación comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.*
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.
- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.

- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
  - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
  - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el nivel, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
  - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Plazo:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).
  - **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo, el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.

- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
  - **Nota:** Fondos de Multiplicador de Equidad debe ser incluido en la categoría de “Otros Fondos Estatales”, no en la categoría de “Fondos LCFF”. Como un recordatorio, fondos de Multiplicador de Equidad deben ser utilizados para suplementar, no suplantar, financiamiento proporcionado a sitios escolares de Multiplicador de Equidad para propósitos de LCFF, ELO-P, LCRS y/o CCSP. Esto significa que fondos de Multiplicador de Equidad no deben usarse para reemplazar financiamiento que un sitio escolar de Multiplicador de Equidad fuera de otra forma recibir para implementar acciones a nivel de LEA identificadas en los LEA o LCAP o que un sitio escolar de Multiplicador de Equidad fuera de otra forma recibir para implementar provisiones de ELO-P, LCRS y/o CCSP.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de bajos ingresos.
  - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

## Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si

acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”.

## Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

## Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma Limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
  - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

## Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de estimado Subsidio Objetivo LCFF para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva, el viejo programa de Transporte de Hogar a Escuela, y el programa de Transporte de Distrito Escolar Chico, de

acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Nota que la Subvención Base LCFF para propósitos del LCAP también incluye las prestaciones Necesarias de Escuelas Chicas y Objetivo de Recuperación Económica para distritos escolares y Subvención de Operaciones del Condado para los COE. Consulte EC secciones 2574 (para los COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de subsidio LCFF.

- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado. El porcentaje es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales (6), de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8), además del Restante LCFF – Porcentaje del previo año. Este es el porcentaje por cual los servicios para los alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

## Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

### **Tabla de Acciones Contribuyentes**

- **4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)**
  - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF).
- **5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios**
  - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios.
- **Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)**
  - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

### **Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes**

De acuerdo con EC Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales**

- Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)**
  - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF).
- **7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes**
  - Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF).
- **Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)**
  - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- **5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)**
  - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- **8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)**
  - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- **Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)**
  - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

### ***Tabla de Sobrante LCFF***

- **10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)**
  - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- **11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)**
  - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- **12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)**

- Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- **13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)**

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California  
noviembre de 2024